

# **PROGRAM RADA GALERIJE IZVORNE UMJETNOSTI ZLATAR ZA 2014. GOD.**

## **Uvod**

Galerija je osnovana 1971. godine, a prva je izložba svečano otvorena 25. rujna 1971. godine pod nazivom „Slikari zagorskog kruga“. Nastala je kao jedina u Hrvatskoj koja je okupila dvjestotinjak autora koji su joj svoja djela poklonili. Bogati fundus Galerije nastao je tijekom manifestacija Dani kajkavske riječi, na Saborima izvornih umjetnika, a sadrži slike i skulpture naivnih umjetnika s područja Hrvatske, Slovenije, Srbije i Mađarske.

Galerija se još od 1985. godine nalazi u samom centru Zlatara, u prizemlju zgrade bivše knjižnice i čitaonice, na adresi Zagrebačka ulica br. 3, na prostoru od 127,85 m<sup>2</sup>.

Od 2006. godine Galerija djeluje kao samostalna javna ustanova za obavljanje muzejsko-galerijske djelatnosti i kao takva službeno je registrirana 2007. godine. Osnovana je Odlukom Gradskog vijeća Grada Zlatara o osnivanju Galerije izvorne umjetnosti Zlatar („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/06), a njome do imenovanja ravnatelja sukladno Statutu upravlja imenovana vršiteljica dužnosti ravnatelja.

Planiranje stručnih poslova sukladnih muzejskom zakonodavstvu, za 2014. godinu nije moguće, ne samo zbog nedostatka financijskih sredstava već i zbog nedostatka stručnog djelatnika koji bi plan rada mogao ostvariti. Sukladno navedenom, u plan rada prebacuju se svi i dosad planirani, ali nerealizirani planovi, odnosno obavezni muzejski poslovi sukladni muzejskom zakonodavstvu.

## **Imenovanje Galerijskog odbora**

U 2014. godini imenovat će se Galerijski odbor sukladno Statutu Galerije izvorne umjetnosti Zlatar. Odbor će imati 5 članova imenovanih od strane osnivača iz reda istaknutih kulturnih i javnih djelatnika. Zadaće Galerijskog odbora biti će davanje mišljenja o stručnim i drugim pitanjima rada Galerije te o načinu organiziranja i vođenja stručnog rada, predlaganje programa rada Galerije te obavljanje drugih poslova sukladno Statutu Galerije i Zakonu.

Galerijski odbor razmatrat će o zamolbama vezanim za iskazani interes postavljanja izložbi u izložbenom prostoru Galerije te će, između ostalog, odlučivati o trajanju pojedinih izložbi.

## **Suradnja**

Povijest, umjetnost, arhitektura, tradicija, stanovništvo i njihov način života neki su od glavnih faktora koji čine osobnost nekog mjesta, a što pridonosi razvoju turizma. Galerija izvorne umjetnosti jedan je od glavnih faktora razvoja kulturnog turizma Grada Zlatara te se iz tog razloga u 2014. godini planira suradnja s Pučkim otvorenim učilištem dr. Jurja Žerjavića Zlatar, Turističkom zajednicom Grada Zlatara i Gradom Zlatarom. Glavni je cilj suradnje obogaćivanje kulturnog sadržaja Grada Zlatara.

## **Izložbe**

Aktivnost Galerije ostvarivat će se kroz redovitu i programsku djelatnost: prikupljanje, pohranu i obradu galerijske građe te kroz stalne i povremene izložbe. Planira se izbor, priprema i organizacija najvrjednijih i najzanimljivijih djela iz fundusa Galerije za stalan postav. Stalan postav bio bi, uz pomoć stručnih osoba, tematski postavljen i kroz godinu bi se mijenjao.

Galerija izvorne umjetnosti prethodnih je godina vrlo uspješno sudjelovala u organizaciji svih manifestacija na način da je organizacijom raznih izložbi u suradnji s udrugama pridonijela obogaćivanju sadržaja manifestacija. U 2014. godini Galerija planira nastavak sudjelovanja te se planira priprema i organizacija izložbi u sklopu manifestacija:

- Dan Grada Zlatara,
- Dani kajkavske riječi i
- Zlatarska božićnica.

Osim za vrijeme navedenih manifestacija, Galerija planira omogućiti organizaciju izložbi i izvan datumskih okvira navedenih manifestacija ukoliko se ukaže interes, volja i mogućnost kako potencijalnih izlagača tako i građana.

U organizaciji i pripremi izložba, Galerija planira nastaviti suradnju sa zlatarskim likovnim udrugama, Udruga „Miljenko Mlakar“ i Udruga likovnih umjetnika „Zlatarska paleta“. Osim s likovnim udrugama, Galerija će u 2014. godini surađivati i sa svim ostalim zainteresiranim fizičkim i pravnim osobama koje će iskazati interes i volju postavljanja izložbi u izložbenom prostoru Galerije tijekom cijele 2014. godine. O zahtjevima za izlaganje izložbi odlučivat će Galerijski odbor zajedno s vršiteljem ravnatelja galerije, a sukladno važećim propisima.

## **Stručni rad**

Planira se obrada građe u računalnoj inventarnoj knjizi muzejske građe, sustavno digitalno snimanje građe i ubacivanje fotografija u računalni program, revizija „stare“ dokumentacije i njeno sustavno sređivanje te stvaranje i vođenje nove muzejske dokumentacije u računalnom programu.

## **Depo Galerije**

Kao prostor za čuvanje muzejske građe koristi se dio prostora same Galerije, a koji se prije koristio kao izložbeni prostor. U 2014. godini planira se pronalazak adekvatne prostorije koja bi služila za depo u koji bi se preselio čitav fundus Galerije. U tom slučaju, Galerija bi narednih godina pristupila uređenju izložbenog prostora i prostora za čuvanje muzejske građe, a realizacija istog pokušala bi se ostvariti uz potpore Ministarstva turizma i sl.

U staroj mrtvačnici na groblju u Zlataru nalazi se šest oblikom većih drvenih skulptura koje su tamo odložene zbog nemogućnosti njihovog smještaj u depo Galerije. Skulpture se nalaze u dosta lošem stanju te ih je potrebno restaurirati i adekvatno čuvati. U 2014. godini planiraju se poduzeti odgovarajuće radnje kako bi se skulpture premjestile na drugo odgovarajuće mjesto te kako bi se neke od njih i restaurirale, a sukladno financijskim mogućnostima.

## **Promidžbeni materijali**

Svaku izložbu pratit će izrada kvalitetnog kataloga, a pristupit će se i tiskanju kvalitetnog promidžbenog materijala – letka. Cilj izrade promidžbenog materijala je upravo privući veći broj posjetitelja te ih upoznati sa sadržajima Galerije. Promidžbeni materijal tiskao bi se na hrvatskom i na engleskom jeziku.

Kako bi promocija Galerije bila potpuna, potrebno ju je prezentirati i u virtualnom svijetu. Tako će se do izrade vlastite web stranice, kontinuirano objavljevati aktualne vijesti i informacije o radu Galerije na web-stranicama Grada Zlatara te će se pristupiti izradi facebook profila.

Realizacija svih navedenih poslova, kao i dosad, u potpunosti ovisi o odobrenim financijskim sredstvima.

KLASA: 400-02/13-01/07  
URBROJ: 2211/01-380-01-14-8  
Zlatar, 03.02.2014.

Vršiteljica dužnosti ravnateljice:  
Tihana Kunić, bacc.admin.publ.