



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZLATAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 363-01/19-01/25
URBROJ:2211/01-02-19-1
Zlatar, 05.04.2019.

GRAD ZLATAR
GRADSKO VIJEĆE

PREDMET: Donošenje Odluke o komunalnom redu

Temeljem članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 27/13), dostavlja se na raspravu i usvajanje prijedlog Odluke o komunalnom redu.

Prema članku 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18) u svrhu uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda u naselju predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnom redu kojom se propisuje:

- uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
- način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama,
- uvjete korištenja javnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
- održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uređenje i održavanje javnih zelenih površina te uklanjanje snijega i leda s tih površina,
- mjere za provođenje odluke kao što je određivanje uvjeta i načina davanja u zakup javnih površina, mjere za održavanje komunalnog reda koje poduzima komunalni redar, obveze pravnih i fizičkih osoba i prekršajne odredbe.

Člankom 107. do 117. Zakona o komunalnom gospodarstvu određeno je održavanje komunalnog reda (upravno tijelo i komunalni redari).

Kaznene odredbe određene su Prekršajnim zakonom („Narodne novine“ broj 107/07, 39/13, 157/13, 110/15, 70/17 i 118/18).

Grad Zlatar je proveo od 22.05.2019. do 22.06.2019. godine internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću o nacrtu prijedloga Odluke o komunalnom redu tijekom kojeg je dostavljena jedna primjedba (u prilogu).

Prema članku 130. stavku 2. jedinice lokalne samouprave donijet će odluke o komunalnom redu u roku od godine dana od stupanja na snagu Zakona o komunalnom gospodarstvu, tj do 03.08.2019. godine.

Nastavno na prije navedeno predlaže se Gradskom vijeću donošenje akta u prilogu.

GRADONAČELNICA
Jasenka Auguštan-Pentek, oec.

NACRT PRIJEDLOGA

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18 i 110/18) – udaljnijem tekstu: Zakon i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 36A/13 i 9/18) Gradsko vijeće Grada Zlatara na svojoj ----- sjednici, održanoj _____ 2019. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se:

- uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
- način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama,
- uvjete korištenja javnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
- održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uređenje i održavanje javnih zelenih površina te uklanjanje snijega i leda s tih površina,
- mjere za provođenje Odluke kao što je određivanje uvjeta i načina davanja u zakup javnih površina, mjere za održavanje komunalnog reda koje poduzima komunalni redar, obveze pravnih i fizičkih osoba i prekršajne odredbe.

Članak 2.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na sadržaje onog dijela komunalnog reda koji je propisan odlukama donesenim temeljem Zakona i posebnih zakona.

Članak 3.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe na području Grada Zlatara (u daljnjem tekstu: Grada) koji na području Grada obavljaju aktivnosti uređene ovom Odlukom.

Članak 4.

Pojmovi u smislu ove Odluke imaju značenje određeno Zakonom, posebnim zakonima kojima se uređuju upravna područja prostornog uređenja i građenja te drugim posebnim zakonima i ovom Odlukom.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 5.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. Javna površina je svaka površina u vlasništvu Grada čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima.

2. Površine javne namjene su: površine koje nisu u vlasništvu Grada i čije je korištenje namijenjeno svima pod jednakim uvjetima kao npr. javne ceste, javno vodno dobro, autobusni kolodvori, tržnice, površine uz sportske i rekreacijske objekte, komercijalna parkirališta i slično.

U slučaju spora o tome što se smatra površinom javne namjene, odluku donosi gradonačelnik Grada (u daljem tekstu: Gradonačelnik).

3. Javne zelene površine su: parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, otvoreni prostori između i oko zgrada, zelene površine uz ceste i ulice ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

4. Javne prometne površine su: nerazvrstane ceste, nogostupi, trgovi, pješačke zone, poljski i šumski putovi javni prolazi, javne stepenice, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, parkirališta, stajališta javnog prometa, javne garaže i slične površine.

5. Komunalna oprema je spremnik za komunalni otpad s pripadajućom zaštitom, klupe, koševi za otpatke, tende (konzolne, samostojeće (jednostrešne ili dvostrešne)), ploča s planom naselja, stalci za bicikle, posude za cvijeće, zaštitni stupići, ograde na prometnim površinama, vertikalna prometna signalizacija, jarboli, dječje igračke i dr.

6. Pokretna naprava je lako prenosivi objekt koji služi za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, prezentiranje prodajnog asortimana ispred zanatskih i drugih poslovnih objekata, organiziranje zabave i manifestacija za vrijeme blagdana i spomendana, obljetnica, sportskih događanja, promidžbe i drugih manifestacija, informativni ormarići za besplatnu opskrbu građana novinama, štandovi, automati i naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, konditorskih i snack proizvoda, hladnjaci za sladoled, bankomati, naprave za pokretnu prodaju, peći, automati i drugi objekti za pečenje plodina, automobili kao nagradni zgodici, objekti za promidžbene ili druge namjene, otvorene terase (stolovi, stolice, cvjetne vaze, suncobrani, pokretne ograde, podesti), samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, cirkuski šatori, lunaparkovi, zabavne radnje, čuvarske kućice i slično.

7. Kiosk je tipski objekt gotove konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske, humanitarne i druge djelatnosti.

8. Reklamni predmeti su predmeti površine do 12 m² namijenjeni reklamiranju poslovnih subjekata i njihovih djelatnosti (postavljanjem plakata, oglasa i sličnih objava reklamno-promidžbenog i informativnog karaktera).

Vrste reklamnih predmeta:

- reklamna vitrina je ostakljena kutija sa ili bez integrirane unutarnje rasvjete ili izlog manjeg formata,
- reklamni uređaj je reklamni predmet na kojem se reklamne poruke mogu izmjenjivati mehaničkim ili elektroničkim putem,
- transparent je predmet od tkanine, plastificiranih ili sličnih materijala koji se postavlja iznad prometnica i drugih javnih površina,
- reklamna zastava je reklamni predmet koji sadrži reklamni natpis, a postavlja se na

- samostojeći jarbol,
- reklamni putokaz je samostojeći reklamni pano koji usmjerava na lokaciju poslovnog prostora određenog poslovnog subjekta,
 - reklamni stup, pano, ograda,
 - reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta i na građevinskoj skeli,
 - reklamno vozilo u mirovanju ili kretanju (vozilo koje je u konkretnom slučaju namijenjeno isključivo za reklamiranje),
 - tenda i suncobran sa reklamnim sadržajem.

Za reklamne predmete koji nisu navedeni u točki 8. stavka 1. ovog članka ili u drugim odredbama ove Odluke, primjenjuju se kriteriji za najbližnju vrstu reklamnih predmeta.

Oglasni predmet je oglasni ormarić, oglasni stup ili oglasni pano, površine do 12 m², namijenjen za isticanje plakata, oglasa i drugih obavijesti.

9. Vanjski dijelovi zgrade su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo.

10. Privremene građevine su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajmova i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja.

Članak 6.

Javne površine i površine javne namjene mogu se koristiti u skladu sa svojom namjenom i na način kojim se osigurava njihovo očuvanje.

Korištenje javnih površina i površina javne namjene mora biti na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

Način postupanja tijela Grada u svezi stjecanja imovine, te raspolaganja i upravljanja imovinom u vlasništvu Grada propisuje se posebnim općim aktom.

Članak 7.

Dijelovi površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada mogu se upotrebljavati i zauzimati za privremeni smještaj:

1. skela za gradnju, popravak ili uređenje građevinskih objekata,
2. luna-parkova, cirkusa i drugih zabavnih radnji te šatora u kojima se obavlja promet robe ili ugostiteljska djelatnost,
3. naprava za pečenje plodina,
4. montažno-demontažnih objekata, reklama, panoa, tendi, izložbenih ormarića, oglasnih ploča, poštanskih sandučića i sličnih naprava, stepeništa neophodnih pri rekonstrukciji postojećih objekata za poslovnu ili stambeno poslovnu namjenu, za vrijeme dok ovi objekti ne ometaju namjensko korištenje javne površine,
5. spremnika za odvojeno prikupljanje otpada za potrebe postojećih višestambenih objekata uz uvjet da isti nemaju adekvatan prostor za ovu namjenu vlastitoj parceli.
6. ljetnih vrtova i terasa ispred ugostiteljskih objekata i pokretnih naprava kao što su: stolovi, posude s biljem, tepisi, suncobrani i slično, te hladnjaka i automata za prodaju sladoleda i prodaju napitaka.

Za uporabu površine javne namjene i zemljišta na način iz stavka 1. ovog članka potrebno je odobrenje upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva (u daljem tekstu: Nadležni upravni odjel).

Uporaba javnoprometnih površina za postavljanje ljetnih stolova, stolica i pokretnih naprava dozvoljena je pod uvjetom da se time ne smanjuje preglednost i da je za nesmetan i siguran prolaz pješaka ostavljena površina nogostupa širine najmanje 1,60 m. Odobrenje za postavljanje ljetnih stolova, stolica i pokretnih naprava izdaje Nadležni upravni odjel.

Članak 8.

Temeljem zahtjeva korisnika za privremeno korištenje površine javne namjene i zemljišta u svrhu iz članka 7. stavak 1. Odluke Nadležni upravni odjel daje suglasnost, odnosno izdaje rješenje, a korisnici iz točke 2., 3., 4. i 6. obvezni su plaćati naknadu prema Odluci o gradskim porezima.

Osoba koja je dobila na privremeno korištenje površinu odnosno zemljište iz stavka 1. ovoga članka ne može pravo korištenja ili zajedničkog korištenja tih površina odnosno tog zemljišta prenijeti na drugu osobu bez suglasnosti Grada.

Članak 9.

Nakon završetka korištenja javne površine na način iz članka 8. korisnik je dužan javnu površinu dovesti u prvobitno stanje u roku određenom od strane Nadležnog upravnog odjela.

Ako se javna površina u određenom roku ne dovede u prvobitno stanje pravna osoba kojoj je povjereno održavanje javnih površina izvest će odgovarajuće radove na teret korisnika javne površine.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 10.

Naselja na područja Grada moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja podrazumijeva se uređenje i održavanje urednim javnih površina, vanjskih dijelova zgrada kao i drugih građevina i površina koje izgledom i smještajem utječu na uređenost naselja.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se osobito:

1. Određivanje imena i označavanje javnih površina, naselja i zgrada;
2. Uređenje građevina, okućnica i neizgrađenog građevinskog zemljišta u dijelu koji su vidljivi s javne površine ili s površine javne namjene;
3. Određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča i druge komunalne opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih instalacija, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta;
4. Uređenje i održavanje izloga, reklama i oglasa;
5. Postavljanje opreme za oglašavanje i reklamiranje;
6. Postavljanje terasa i drugih pokretnih naprava;
7. Postavljanje naprava i privremenih građevine za potrebe javnih manifestacija;
8. Postavljanje, uređenje i održavanje ograda, javne rasvjete, postavljanje i održavanje javnih satova;
9. Privremeno skladištenje građevinskog materijala, postavljanje skela;
10. Druga pitanja uređenja Grada.

1. Određivanje imena i označavanje javnih površina, naselja i zgrada

Članak 11.

Naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Članak 12.

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Ploče za označavanje imena ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena ulica i trgova i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati ploče (dopunske ploče) s opisom značenja imena ulica i trgova i drugim informacijama.

Ploče s opisom značenja imena ulica i trgova iz stavka 2. ovoga članka odobrava Gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva za imenovanje ulica i trgova u naseljima na području Grada Zlatara.

Izgled i veličinu ploča i pločica iz stavaka 1. i 2. ovoga članka propisuje Gradonačelnik na prijedlog Nadležnog upravnog odjela.

Članak 13.

Pločice s kućnim brojevima zgrada postavljaju se na temelju rješenja upravnog tijela nadležnog za katastarske i geodetske poslove.

Zabranjeno je postavljanje pločica iz stavka 1. ovoga članka bez rješenja ili suprotno rješenju nadležnoga upravnog tijela.

Članak 14.

Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije do početka njezina korištenja.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.

Članak 15.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati ploče i pločice iz članka 12. Odluke.

2. Uređenje građevina, okućnica i neizgrađenog građevinskog zemljišta u dijelu koji su vidljivi s javnih površina i površina javne namjene

Članak 16.

Vanjske dijelove građevina, odnosno pročelja, balkone, lođe, terase, vanjsku stolariju i bravariju, krovove, snjegobrane i druge vanjske dijelove građevina, koji su vidljivi s javnih površina i površina javne namjene, vlasnici moraju redovito održavati i popravljati.

Vlasnici građevina čije strehe imaju nagib prema javnim površinama i površinama javne namjene, a koje su na takvoj udaljenosti da sa njihovih krovova može pasti snijeg na iste, dužni su ugraditi snjegobrane na krovne plohe.

Ne postupanjem u skladu s odredbama iz stavka 1. ovog članka, izvođenje radova naredit će rješenjem komunalno redarstvo, a ako i tada ne bude uređeno, radovi će se izvršiti putem druge osobe na teret obveznika.

Zabranjeno je pisati grafiti, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

Članak 17.

Zabranjena je djelomična obnova pročelja građevina (pojedini stan ili lođa, etaža).

Članak 18.

Vlasnici i korisnici dužni su brinuti o urednom vanjskom izgledu i čistoći uličnih balkona, lođa, terasa, prozora i naprava na vanjskim dijelovima građevina koje koriste.

Zabranjeno je izvan gabarita građevina u središnjim dijelovima Grada okrenutim

neposredno prema javnim površinama i površinama javne namjene, vješati ili izlagati rublje, posteljenu, tepihe ili postavljati druge predmete kojima se nagrđuje vanjski izgled zgrade.

Zabranjeno je stresanje krpa, tepiha te bacanje ili ispuštanje otpada bilo koje vrste na javne površine i površine javne namjene.

Članak 19.

Vlasnik i korisnik stambene zgrade, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta, dužan je urednom održavati okućnicu odnosno okoliš, uključujući i ogradu prema površini javne namjene koja ne smije ometati korištenje javno prometne površine te se uklapa u okolni izgled naselja.

Dvorište, vrtove, voćnjake, vinograde, travnjake i druge površine ispred objekata kao i neizgrađena građevinska zemljišta uz javne površine, vlasnici odnosno korisnici moraju držati urednima i redovito održavati.

Sve ograde i cestovne jarke uz površinu javne namjene te propuste na cestovnim jarcima na ulazu u svoje parcele, obavezni su vlasnici odnosno korisnici održavati urednim i funkcionalnim.

Stabla, grane stabala, ukrasne živice i drugo zelenilo koje zaklanja prometne znakove ometa sigurnost ili vidljivost u prometu, zbog kojeg je onemogućeno nesmetano kretanje javnim prometnim površinama, koje oštećuje građevinu ili infrastrukturu, ako postoji opasnost od rušenja na javnu površinu, smeta rasvjeti javne površine, ili redovitom održavanju mora se redovito održavati i sjeći.

Održavanje i sječu grana, stabala, ukrasnih živica i drugog zelenila iz prethodnog stavka obavlja vlasnik ili korisnik parcele koja graniči sa javnom površinom.

Komunalno redarstvo rješenjem će naložiti vlasniku ili korisniku parcele izvršenje radova.

Ne postupanjem u skladu s odredbama iz stavka 1. ovog članka, izvođenje radova naredit će rješenjem komunalno redarstvo, a ako i tada ne bude uređeno, radovi će se izvršiti putem druge osobe na teret obveznika.

Članak 20.

Građevne čestice unutar obuhvata naselja Grada na kojima je planirana gradnja zgrada, do početka gradnje se moraju održavati urednima.

Građevinske čestice sa objektima u izgradnji ili oni na čijem se vanjskim dijelovima obavljaju veći popravci moraju biti ograđeni na takav način da bude omogućen neometan promet, odnosno prolaz, kolnikom, nogostupima i prijelazima te da okoliš istih bude uredan i redovito održavan i zaštićen od prašine i drugih predmeta s gradilišta

Stvari odložene na okućnicama i površinama iz stavka 2. ovog članka moraju biti uredno složene.

Članak 21.

Postavljene zastave, transparenti ili drugi prigodni natpisi i ukrasi, moraju biti uredni, čisti i tehnički ispravni.

Zastave, transparenti ili drugi prigodni natpisi i ukrasi moraju se ukloniti odmah a najkasnije u roku 8 dana nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni.

Članak 22.

Uređaji i oprema koji služe za posebno ukrašavanje Grada mogu se postaviti samo za vrijeme trajanja blagdana, obljetnica i manifestacija, a moraju se održavati urednim, čistim i tehnički ispravnim.

Uređaji i oprema iz prethodnog stavka moraju se ukloniti odmah, a najkasnije u roku 8

dana nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni.

3. Određivanje uvjeta za postavljanje opreme i uređaja koji se grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta

Članak 23.

Na zgrade i druge građevine i pripadajuće okućnice u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s javnih površina i površine javne namjene dozvoljeno je postavljanje: tendi, reklama, plakata, spomen-ploča, klimatizacijskih uređaja, dimovodnih instalacija, zajedničkih antenskih sustava, drugih uređaja na tim građevinama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

Uvjeti za postavljanje predmeta, uređaja i sustava iz stavka 1. ovog članka su:

1. ne smiju biti većih dimenzija nego što su dimenzije predmeta, uređaja i sustava koji se prema posebnim propisima mogu graditi bez građevinske dozvole i glavnog projekta u dijelu koji se odnosi na gradnju istih na javnoj površini;
2. ne smiju se postavljati na javnoj površini gdje se nalaze instalacije te na dijelu javne površine gdje će se umanjiti njena korisna površina;
3. ne smiju utjecati na sigurnost prometa i preglednost;
4. ne smiju ometat prolaz komunalnim službama;
5. ne smiju štetiti nasadima;
6. moraju biti od trajnog materijala koji se lako održava;
7. po vrsti materijala, obliku, veličini i sl. moraju biti primjereni lokaciji;
8. sadržaj ne smije biti uvredljiv ili diskriminirajući po bilo kojoj osnovi;
9. i drugi uvjeti određeni ovom Odlukom.

U slučaju predmeta većih dimenzija od onih iz stavka 2. točke 1. ovog članka mora se ishoditi, građevinska dozvola, odnosno glavni projekt, i postaviti uz uvjete iz stavka 2. točke 2.-9. ovog članka.

U slučaju postavljanja predmeta, uređaja i sustava iz stavka 1. ovog članka na javnoj površini odobrenje izdaje Nadležni upravni odjel.

Članak 24.

Kiosci, štandovi, terase, zidovi zgrada, ograde, vrata, natpisne ploče, reklame, klupe, stupovi, košarice za otpad, javni satovi, javni zahodi, nadstrešnice na autobusnim stajalištima, vertikalna prometna signalizacija, poštanski sandučići, vodoskoci, fontane, skulpture i drugi slični objekti i naprave vidljivi s javnih površina i površina javne namjene ne smiju se prljati, oštećivati, uništavati i ne smije se nagrđivati njihov izgled pisanjem, crtanjem ili uništavanjem na bilo koji drugi način, te se moraju održavati u urednom i funkcionalnom stanju.

4. Uređenje i održavanje izloga, reklama i oglasa

Članak 25.

Izlozi, izložbeni ormarići te druge slične naprave koje služe izlaganju robe (u daljnjem tekstu: Izlozi) a koji su vidljivi s javne površine i površine javne namjene, moraju biti tehnički ispravni i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni i usklađeni s izgledom zgrade i okoliša.

Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i prati.

U Izlozima predmeti moraju biti izloženi uredno, te se u njima ne smije držati ambalaža, a roba se ne smije izlagati izvan poslovnog prostora (na vrata, prozore, okvire izloga, pročelja zgrada i slično).

Zabranjeno je po Izlozima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati i na drugi način ih prljati ili nagrđivati.

Izlozi privremeno nekorištenih poslovnih prostora moraju biti prikladno uređeni ili se moraju zasjeniti s unutrašnje strane.

Za prekrivanje izloga reklamnim plakatom potrebno je ishoditi odobrenje Gradonačelnika.

Vlasnik, odnosno korisnik izloga iz stavka 1. ovoga članka dužan je oštećenja izloga ukloniti bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja.

Izlozi moraju biti osvijetljeni čitavu noć i to tako da izravno ne obasjavaju prometnu površinu.

Članak 26.

Na javnim površinama mogu se postavljati kiosci, pokretne naprave, reklamni predmeti i oglasni predmeti.

Kiosci, pokretne naprave, reklamni predmeti i oglasni predmeti, otvorene terase i montažno-demontažne nadstrešnice iznad otvorenih terasa koji se postavljaju na javnim površinama moraju biti: uredni, funkcionalno ispravni, estetski oblikovani i usklađeni s izgledom okoliša.

Kiosci, pokretne naprave, reklamni predmeti i oglasni predmeti na javnim površinama ne smiju se postavljati bez odobrenja Nadležnog upravnog odjela.

5. Postavljanje opreme za oglašavanje i reklamiranje

Članak 27.

Na području Grada, postavljanje reklamnog ili oglasnog predmeta nije dozvoljeno na mjestu gdje bi načinom postavljanja, dimenzijama, oblikom ili izgledom bila ugrožena sigurnost sudionika u prometu i održavanje cesta.

Reklamni i oglasni predmeti ne smiju se pribadati ili lijepiti na drvo, rasvjetni stup ili komunalnu opremu. Zabranjeno je bacati reklamne i druge letke iz zrakoplova, balona i slično bez ili suprotno odobrenju gradonačelnika.

Vlasnik reklame dužan je istu održavati u urednom i ispravnom stanju i o svom trošku ukloniti eventualno nastala oštećenja i nedostatke.

Zabranjeno je šarati, oštećivati ili na drugi način uništavati plakate i druge reklamne ili oglasne predmete.

Nadležni upravni odjel na trošak vlasnika, će ukloniti sve reklame koje su postavljene suprotno odredbama Odluke, reklame za koje vlasnik nema odgovarajuće odobrenje, odnosno ako se iste ne održavaju.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s tvrtkom ili nazivom na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost te ustanova i druga institucija može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom s imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Pravna ili fizička osoba iz stavaka 1. i 2. ovoga članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Članak 28.

Uz cestu i javnu površinu reklamni i oglasni predmet može se postaviti na nekretninu pod uvjetom da širina slobodnog pješačkog prolaza nakon njegovog postavljanja iznosi najmanje 1,60 m.

Članak 29.

U zoni raskrižja, između pješačkih prijelaza te u zelenom razdjelnom pojasu ceste (osim reklamnih panoa na stupovima javne rasvjete sukladno čl. 34. Odluke) nije dozvoljeno postavljanje reklamnog i oglasnog predmeta.

Izuzetno od odredbe stavka 1. ovoga članka, dozvoljeno je postavljanje reklamnog naziva na pročelju građevine unutar zone raskrižja.

Reklamni i oglasni predmet velikog formata dozvoljeno je postaviti na udaljenosti od minimalno 5 m od ruba kolnika ceste.

Reklamni i oglasni predmet koji se postavlja okomito na os ceste potrebno je postaviti izvan zone raskrižja, i to na udaljenosti najmanje 10 m prije zone raskrižja i 10 m poslije zone raskrižja.

Izuzetno od odredbe stavka 4. ovoga članka, reklamni i oglasni predmet koji se postavlja na stup javne rasvjete dozvoljeno je postaviti na udaljenosti od raskrižja minimalno 30 m prije zone raskrižja i 20 m poslije.

Ispred postojećeg prometnog znaka dozvoljava se postavljanje reklamnog predmeta na udaljenosti od najmanje 25 m, a iza prometnog znaka na udaljenosti od najmanje 20 m.

Ispred stajališta javnoga gradskog prijevoza dozvoljava se postavljanje reklamnog predmeta na udaljenosti od najmanje 20 m od stajališta, a iza stajališta javnog gradskog prijevoza na udaljenosti od najmanje 5 m od stajališta, gledajući u smjeru prometa.

Za postavljanje reklamnog panoa do 12 m² na javnoj površini potrebno je zatražiti odobrenje Nadležnog upravnog odjela.

Transparent

Članak 30.

Transparent je predmet za reklamiranje i/ili oglašavanje koji se postavlja razapinjanjem iznad ceste ili javne površine na način da ne ometa kolni i pješački promet.

Transparent se može postaviti paralelno ili okomito na cestu ili javnu površinu.

Najmanja dozvoljena visina za postavljanje transparenta iznad ceste ili javne površine iznosi 4,50 m.

Reklamna zastava

Članak 31.

Reklamna zastava se postavlja na jarbol, u držače na pročelju građevine ili plošno na neaktivni dio pročelja građevine, pod uvjetom da se u visini prizemlja građevine osigura slobodan prostor za prolaz vozila i pješaka.

Reklamni pano

Članak 32.

Reklamni pano mora biti izrađen od postojanog materijala, a površina za lijepljenje plakata može biti izrađena od laminatnog panela, cinčanog ili aluminijskog lima, vodootporne šperploče i slično.

Reklamni pano koji se postavlja okomito na cestu mora biti postavljen tako da horizontalni razmak između zadnje točke poprečnog profila ceste (uključujući nogostup) i najbližeg ruba reklamnog panoa iznosi najmanje 1,0 m.

Reklamni pano može biti osvijetljen, a rasvjeta panoa mora biti ujednačena i bez utjecaja na okolne plohe, sukladno posebnim propisima.

Tvrtka ili ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti na reklamnom panou.

Članak 33.

Postavljanje panoa velikog formata dozvoljeno je na pročelju građevine, na potporni zid i uz cestu.

Postavljanje panoa velikog formata nije dozvoljeno:

1. na uređenom zidu stilskog ili ambijentalnog karaktera,
2. na pročelju građevine koja se nalazi na regulacijskom pravcu uz cestu.

Na pročelju građevine dozvoljeno je postavljanje panoa velikog formata isključivo na neaktivno zabatno pročelje građevine koje nema arhitektonske plastike.

Postavljanje panoa velikog formata na javnoj površini uz cestu dozvoljeno je pod sljedećim uvjetima:

1. najveća dozvoljena površina panoa velikog formata iznosi 12 m²,
2. međusobna udaljenost panoa velikog formata smještenih okomito ili pod kutem na os nerazvrstane ceste iznosi najmanje 8 m, a na os javne ceste iznosi najmanje 16 m,
3. paralelno s osi ceste dozvoljeno je postaviti najviše tri panoa velikog formata u nizu na međusobnoj udaljenosti od 4 m,
4. najmanja dozvoljena udaljenost između dva niza panoa velikog formata iznosi 20 m,

Pano velikog formata koji se postavlja na potporni zid svojom visinom ne smije prelaziti visinu potpornog zida.

Reklamni pano na stupu javne rasvjete

Članak 34.

Na stupove javne rasvjete može se postavljati reklamna oprema iz članka 29. Odluke te osvijetljeni reklamni panoi dimenzija oglasnog prostora najviše 0,7 m x 1,0 m (za montažu na stupovima javne rasvjete visine 8-12m), a koriste se za komercijalno i informativno oglašavanje.

Na stup se učvršćuju obujmicama prilagođenih dimenzija ovisno o tipu stupa na koji se postavljaju.

Kompletna konstrukcija reklamnog panoa mora biti zaštićena od hrđe.

Članak 35.

Mjesta i način postavljanja panoa na stupove javne rasvjete:

1. mogu se postavljati na stupove javne rasvjete u vlasništvu Grada, u pravilu, s obje strane prometnice ili razdjelnom pojasu prometnice;
2. u zoni raskrižja nije dozvoljeno postavljanje reklamnih panoa;
3. na jednom stupu javne rasvjete može se postaviti maksimalno 2 panoa na istoj visini;
4. mogu se postavljati na visinu od najmanje 4,5 m mjereno od donjeg ruba panoa;
5. bližom stranom panoa udaljeno od kolnika minimalno 0,3 m;
6. na udaljenosti od raskrižja minimalno 30 m (prije zone raskrižja) i 20 m poslije;
7. prije prometne trake za skretanje i ugibaldišta javnoga gradskog prijevoza minimalno 5 m;
8. panoi se ne mogu postavljati na stup javne rasvjete na kojem se nalazi prometni znak;
9. reklamni panoi na rasvjetnim stupovima mogu se postavljati u razmaku od 30 m.

Reklamni panoi postavljaju se na način da prilikom postave i korištenja ne oštećuju stupove javne rasvjete te omogućavaju njihovo redovno održavanje i korištenje.

Reklamni panoi mogu biti osvijetljeni, a osvijetljenje mora biti stalnog i ujednačenog intenziteta, usmjereno na način da ne zaslijepljuje sudionike u prometu ili odvraća njihovu pozornost u mjeri koja može biti opasna za sigurnost prometa.

Ukoliko na reklamnim panoima nije izložena reklamna poruka isti moraju biti prekriveni plakatom bijele boje bez retrorefleksije te imati isključeno osvijetljenje.

Za postavljanje reklamnih panoa na stupovima javne rasvjete odobrenje daje Nadležni upravni odjel uz prethodnu suglasnost Hrvatskih cesta, odnosno od Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije, ukoliko se osvijetljeni reklamni panoi postavljaju na državnim odnosno županijskim ili lokalnim cestama.

Članak 36.

Reklamne panoe treba održavati u urednom i ispravnom stanju, a eventualno nastala oštećenja i nedostatke ukloniti hitnim postupkom o trošku korisnika postave reklamnog panoa.

Nakon isteka ugovora reklamne panoe treba ukloniti u trošku korisnika, a stupove javne rasvjete ostaviti neoštećene.

Reklamni ormarić

Članak 37.

Reklamni ormarić je reklamni predmet namijenjen reklamiranju proizvoda i usluga, a može biti jednostrani ili dvostrani, svjetleći ili nesvjetleći.

Postavljanje reklamnog ormarića dozvoljeno je na javnoj površini, pročelju građevine i u sklopu nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu.

Članak 38.

Reklamni ormarić se može postaviti na javnoj površini pod uvjetom da je najveća dozvoljena površina jedne strane za komercijalno reklamiranje i/ili oglašavanje iznosi 2,0 m².

Reklamna vitrina

Članak 39.

Reklamna vitrina je ostakljena kutija ili izlog manjeg formata namijenjenih za reklamiranje vlastitog proizvoda, usluge ili djelatnosti korisnika poslovnog prostora koji se ne nalazi u prizemlju građevine.

Najveća dozvoljena dubina reklamne vitrine iznosi 0,15 m, pod uvjetom da se time ne ometa pješački promet.

Reklamna vitrina se postavlja neposredno uz ulaz u građevinu ili na pročelje prizemlja građevine.

Reklamna vitrina koja se postavlja na pročelje građevine mora biti postavljena na slobodnom dijelu pročelja građevine, iznad parapetnog dijela i na visini najmanje 0,40 m od tla.

Reklamna vitrina mora biti izrađena od trajnog materijala i ostakljena djelomično ili potpuno s prednje i bočnih strana.

Reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta i platnu građevinske skele

Članak 40.

Na zaštitnoj ogradi gradilišta dozvoljeno je postavljanje reklame za vlastito i komercijalno reklamiranje proizvoda, usluga ili djelatnosti.

Članak 41.

Postavljanje reklame na zaštitno platno građevinske skele dozvoljeno je za vrijeme trajanja radova na obnovi pročelja građevine ili u funkciji obnove pročelja.

Oglasni stup

Članak 42.

Oglasni stup se može postaviti uz raskrižja, na okretištu javnog gradskog prijevoza, u sklopu gradskog trga i pješačkih komunikacija te drugih javnih prostora.

Oglasni ormarić

Članak 43.

Oglasni ormarić se može postaviti isključivo za potrebe oglašavanja mjesne samouprave, neprofitnih organizacija i udruga te vjerskih zajednica.

Oglasni ormarić je ostakljena kutija čija je konstrukcija izvedena od drvenih ili metalnih profila svijetle boje, najvećih dozvoljenih dimenzija 1,4x1,0 m.

Najveća dozvoljena dubina oglasnog ormarića iznosi 0,12 m.

Oglasni ormarić dozvoljeno je postaviti na slobodnom dijelu pročelja u blizini ulaza u građevinu u kojoj se nalaze prostorije mjesne samouprave, neprofitnih organizacija i udruga te vjerskih zajednica.

6. Postavljanje terasa (prostori za usluživanje na otvorenom) i drugih pokretnih naprava

Članak 44.

Postavljanje terasa podrazumijeva postavljanje: podesta, stolova, stolica, suncobrana, tendi, grijaćih tijela i drugih pokretnih naprava s ciljem pružanja ugostiteljskih usluga izvan poslovnog prostora.

Određbe o postavljanju terasa odnose se na javne površine i neizgrađeno građevinsko zemljište koje je u vlasništvu ili dano na upravljanje Gradu, kao i na terase postavljene na zemljištu u vlasništvu drugih pravnih i fizičkih osoba vidljive s javne površine i površine javne namjene.

Otvorene terase mogu se postavljati samo na temelju odobrenja gradonačelnika.

Određbe o postavljanju terasa ne odnose se na terase koje se u smislu posebnih propisa smatraju građevinom, kao i na postavljanje privremenih terasa za vrijeme održavanja prigodnih manifestacija.

Članak 45.

Korištenje dijelova javnih i drugih površina za terase mora biti na način da se ne ometa korištenje zgrada i drugih poslovnih prostora u građevinama, postojeće komunalne opreme, te da se ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu, a posebno da se očuva siguran prilaz i prolaz vozila hitne pomoći, policije, vatrogasaca (žurne službe), te vozila komunalnih službi i sl.

Javna površina može se dati u na privremeno korištenje ili u zakup isključivo za potrebe ugostiteljskog objekta u funkciji, na čiji ulaz mora biti vezana direktno ili preko javne pješačke površine, s time da se ne ukine dosadašnji pješački prometni tok.

Terasa mora biti ispred ugostiteljskog objekta ili u njegovoj neposrednoj blizini i ne smije ometati ulazak u drugi poslovni, stambeni ili javni prostor, niti nesmetan i siguran prolaz pješaka.

Terasa ne smije zaklanjati pogled na poznate gradske vizure, niti ometati rad javnih ustanova muzeja, škola, vjerskih objekata i drugih javnih sadržaja.

Korisnik javne površine podnosi zahtjev za privremenim korištenjem javne površine

Nadležnom upravnom odjelu uz koji je potrebno priložiti skicu lokacije sa iskazom dimenzija površine, oznaku br. kat. čestice te potvrdu nadležnog upravnog odjela za financije Grada Zlatara da nema nepodmirenih dospjelih obveza prema Gradu Zlataru.

Članak 46.

Podest je mobilni element terase kojim se vrši izravnanje visinskih razlika unutar površine koja se koristi za terasu ili izravnanje poprečnog ili uzdužnog nagiba.

Materijali za završnu plohu podesta su drvene obrađene ploče ili daske, završno obrađene protiv klizanja i otporne na atmosferske utjecaje.

Podest mora biti sastavljen od segmenata modularnog tipa, s podkonstrukcijom koja omogućuje brzo i jednostavno sklapanje i rasklapanje, te s rubom koji zatvara pogled na podkonstrukciju.

Ne dozvoljava se postavljanje trajnih podesta koji se izvode trajnim vezanjem za podlogu bez mogućnosti pomicanja, brzog uklanjanja ili demontaže, odnosno ne mogu se izvoditi u varijanti kojom bi se zbog micanja podloga morala rušiti ili razarati.

Članak 47.

Elementi za uređenje terasa koji se koriste u uređenju terasa moraju biti pokretni, što znači da moraju biti težinom vlastitog postolja stabilizirani na podlozi.

Stolovi i sjedalice (stolci) moraju biti urbanog karaktera, izrađeni od metalnih elemenata, završno bojanih ili plastificiranih, od drva ili u kombinaciji navedenih materijala.

Članak 48.

Suncobrani su naprave za sklapanje, kojima se na terasama osigurava hladovina, odnosno zaštita od sunca.

Suncobrani mogu biti isključivo iznad površine terase (gabariti u otvorenom stanju ne smiju izlaziti izvan granica zakupljene površine). Stalci i konstrukcija suncobrana mogu biti metal ili drvo ili kombinacija, dok za sjenilo treba koristiti impregnirano platno.

Članak 49.

Tende su naprave s platnom na konstrukciji kojom se omogućuje njegovo namatanje na valjak, a služe zaštiti od sunca.

Tenda može pokrivati isključivo zakupljenu površinu terase (gabariti u otvorenom stanju ne smiju izlaziti izvan granica zakupljene površine).

Uz odobrenje Nadležnog upravnog odjela, ako posebnim propisom nije drugačije određeno, dozvoljeno je postavljanje jednostrešnih i dvostrešnih konzolnih tendi maksimalne duljine tende kolika je duljina pripadajućeg lokala na pročelju zgrade.

Konstrukcija tendi treba biti od metala, dok za sjenilo treba koristiti impregnirano platno.

Dozvoljeno je privremeno postavljanje samostojećih tendi.

Nakon demontaže konstrukcije i prestanka korištenja zakupljene površine, korisnik je dužan otkloniti eventualna oštećenja i površinu dovesti u prvobitno stanje.

Članak 50.

Terase unutar iznajmljene površine mogu imati ogradu.

Ogradu je moguće postaviti u svrhu međusobnog odjeljivanja dviju terasa koje se nalaze jedna pored druge.

Ograde ili pregrade se moraju fiksirati na podest ili bočno na podest, a ovisno o situaciji mogu se postaviti na pomični stalak, isključivo unutar iznajmljene površine.

Ograde se mogu izvesti kao metalni elementi (kovano željezo, željezna bravarija,

aluminijске pregrade), mogu biti u kombinaciji sa staklom ili drugim transparentnim materijalima, te samo od stakla ili drugog transparentnog (ili translucenatnog) materijala, koji će imati na sebi elemente za njihovo stajanje u vertikalnom položaju.

Umjesto ogradnih elemenata, za odjeljivanje ili pregrađivanje terasa, mogu se koristiti i posude za zelenilo i cvijeće (tegle) i to kao zasebni elementi, postavljeni na stalke ili tlo, ili kao obješene kutije u kombinaciji sa ogradnim elementima. Posude za zelenilo i cvijeće (tegle) se postavljaju unutar iznajmljene površine terase, pri čemu moraju biti u oblicima koji se mogu premjestiti na ručni način, ne ometajući nesmetan i siguran prolaz pješaka i žurnih službi.

7. Javne manifestacije

Članak 51.

Na javnim površinama mogu se održavati sajmovi i javne manifestacije.

Organizator sajma ili javne manifestacije dužan je ishoditi odobrenje Nadležnog upravnog odjela za korištenje lokacije na kojoj održava sajam ili manifestacija.

8. Postavljanje, uređenje i održavanje ograda, javne rasvjete i ostale komunalne opreme

Ograde

Članak 52.

Ograde moraju biti izvedene u skladu s važećim propisima i dokumentima prostornog uređenja.

Ograde vidljive s javne površine i površine javne namjene moraju biti uredne, funkcionalne te izvedene u skladu s propisima o građenju.

Vlasnik ili korisnik zemljišta koje je vidljivo s javne površine i površine javne namjene dužan je ogradu na tom zemljištu održavati urednom, tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike niti ne ugrožava sigurnost prometa.

Ograde od ukrasne živice uz prometne površine moraju se redovno održavati, tako da ne prelaze na nogostup i ne ometaju kretanje pješaka.

Javna rasvjeta

Članak 53.

Javne površine moraju imati javnu rasvjetu prema značaju dijelova Grada i javnih površina, prometa i potreba građana.

Javne površine noću se rasvjetljuju javnom rasvjetom. Ovisno o tehničkim mogućnostima u centrima naselja Zlatar, Belec, Martinščina i Donja Batina javna rasvjeta svijetli cijele noći, a na ostalom području Grada Zlatara se gasi u 22.00 sati i opet pali u 5.00 sati.

Javna rasvjeta mora biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i energetska učinkovita sukladno posebnim propisima.

Na stupove javne rasvjete mogu se postavljati ukrasi za vrijeme blagdana i drugih svečanih prigoda (zastavice, svjetleći ukrasi i sl.), ali tako da ne smetaju odvijanju prometa.

Javni satovi

Članak 54.

Dozvoljeno je postavljanje javnih satova.

Vodoskoci i fontane

Članak 55.

Dozvoljeno je graditi i postavljati vodoskoke, fontane i druge slične objekte na mjestima gdje svojim izgledom uljepšavaju grad.

Radi zaštite vodoskoka i fontana zabranjuje se ulazak u njihov prostor (kupanje) te ubacivanje smeća i drugih predmeta koji ometaju njihov rad.

Spomenici, spomen-ploče, skulpture

Članak 56.

Spomenik se postavlja u spomen ili sjećanje na osobu ili događaj od utjecaja na javni, kulturni, gospodarski, vjerski i politički život Republike Hrvatske i Grada.

Spomenik, skulptura, spomen-ploča i sakralno obilježje postavljaju se, premještaju ili uklanjaju na javnim površinama i nekretninama u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba na temelju odluke Gradskog vijeća Grada Zlatara na prijedlog gradonačelnika.

Članak 57.

Spomenik, skulptura, spomen-ploča i sakralno obilježje moraju se održavati urednima te je po njima zabranjeno pisati grafite, poruke i slično.

Članak 58.

Nadležni upravni odjel provodi odluke iz prethodnog članka po prethodno pribavljenoj:

- suglasnosti upravnog tijela nadležnog za zaštitu spomenika kulture i prirode ako se postavlja, premješta ili uklanja spomenik, skulptura, spomen-ploča i sakralno obilježje za koji se utvrdi da ima svojstvo kulturnog dobra ili ako se postavlja na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili zaštićenih dijelova prirode;

- suglasnosti nadležne župe ako se postavlja, premješta ili uklanja sakralno obilježje.

Članak 59.

Zahtjev za postavljanje, premještanje i uklanjanje spomenika, skulpture, spomen-ploče i sakralnog obilježja može podnijeti pravna osoba, udruga, ustanova ili institucija, ili fizička osoba ako se skulptura, spomenik, spomen-ploča, sakralno obilježje i slični predmet postavlja, premješta ili uklanja na zemljište ili u zgradu u njenom vlasništvu.

Na temelju zahtjeva za postavljanje spomenika, skulpture i sakralnog obilježja Gradsko vijeće može odlučiti o potrebi prethodnog raspisivanju natječaja o oblikovanju i prostoru na koji bi se postavili.

Nadstrešnice na autobusnim stajalištima

Članak 60.

Na području Grada na izgrađenim autobusnim stajalištima postavljaju se nadstrešnice za sklanjanje putnika.

Zabranjeno je po nadstrešnicama lijepiti plakate i drugo, ispisivati grafite i uništavati ih.

Ploče s planom naselja i smeđa turistička signalizacija

Članak 61.

U cilju lakšeg snalaženja građana i turista mogu se postavljati ploče s planom naselja i smeđa turistička signalizacija.

Košarice za otpad

Članak 62.

Na području Grada postavljaju se košarice za otpad i košarice za pseći izmet na mjestima koja odredi Nadležni upravni odjel.

Članak 63.

Košarice za otpad i košarica za pseći izmet moraju biti izrađene od prikladnog materijala, tipske i estetski oblikovane.

Košarice za otpad i košarice za pseći izmet mogu se postavljati na slobodno stojeća postolja uz nogostupe, šetnice i iznimno na stupove javne rasvjete.

Članak 64.

O postavljanju, održavanju i pražnjenju košarica za otpad i košarica za pseći izmet na javnim površinama brine pravna osoba kojoj je povjereno održavanje čistoće javne površine na kojoj se košarica nalazi.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, košarice za otpad i košarice za pseći izmet na površinama javne namjene mogu postavljati, održavati i prazniti pravne ili fizičke osobe koje upravljaju tim površinama.

9. Privremeno skladištenje građevinskog materijala, postavljanje skela

Članak 65.

Građevinski materijal mora biti stalno uredno složen i to tako da ne sprečava oticanje oborinske vode.

Potrebno je osigurati da prilikom jačih kiša ne dođe do ispiranja građevinskog materijala i otjecanja u slivnike.

Izvoditelj građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa po javnoj površini, a ostali rastresiti materijal treba držati u sanducima i ogradama, ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Priprema i rukovanje betonom i mortom dopušteno je samo u posebnim posudama.

Članak 66.

Za istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada i slične građevinske radove ili gradnju objekta može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti javne površine i druge površine uz nju.

Prilikom izvođenja radova iz prethodnog stavka izvođač mora osigurati prohodnost pločnika i kolnika. Zauzeti dio javne površine mora ograditi urednom ogradom ili postaviti skelu koja se mora stalno održavati, a od sumraka do svanuća, kao i za magle, mora ih propisno označiti i osvijetliti sa više dobro učvršćenih svjetiljki narančaste boje.

Izvođač radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, a drugi rastresiti materijal treba držati u posebnim spremnicima, ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Izvođač radova mora građevni materijal držati stalno uredno složen, i to tako da ne sprečava otjecanje oborinske vode.

Ako se javnoprometna površina koristi za istovar i utovar rastresitog materijala (šuta i slično), na njoj se smije složiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Ako se javnoprometna površina koristi za miješanje betona i morta, dopušteno ih je miješati u posudama ili na limovima.

Javnoprometne površine mogu se koristiti za radove iz stavka 1. ovoga članka na temelju odobrenja Gradonačelnika.

Za korištenje površina iz stavka 1. ovog članka plaća se porez na korištenje javnih površina.

Korisnik površina iz stavka 1. ovoga članka i gradonačelnik, odnosno osoba koju on ovlasti, sklapaju ugovor o korištenju, a sklapa se prije davanja odobrenja.

Članak 67.

Privremeno korištenje javne površine iz članka 66. Odluke odobrava se do 12 mjeseci uz mogućnost ponovnog produženja ako to radovi zahtijevaju.

Članak 68.

Prolaz ispod skela mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini od tri metra iznad pločnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti ukoliko se koristi cijeli nogostup.

Uz vodoravnu, treba osigurati i okomitu zaštitu pročelja. Zaštitni krov prema ulici mora sezati 60 cm ispred pravca skele, a na svim otvorenim stranama mora biti ograđen punom ogradom visine od barem 60 cm. Ako zaštitni krov seže na kolnik, ispod krova se mora ostaviti slobodni prostor u visini od najmanje 4,5 m, i to tako da ne ometa odvijanje prometa.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, izvođač je dužan skelu i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Članak 69.

Prigodom izvođenja radova iz članka 66. stavka 1. Odluke, izvođač mora poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnog i drugih materijala, blata i slično, a taloženje kojih je na javnim površinama posljedica izvođenja radova;
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine;
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode;
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Članak 70.

Izvođač je dužan, najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja opreme, obavijestiti Nadležni upravni odjel da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Nakon završetka radova izvođač je dužan zauzetu površinu ostaviti u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako utvrdi da postoji kakvo oštećenje, naredit će rješenjem izvođaču dovodenje korištene površine u prvobitno stanje u roku od 48 sati.

Članak 71.

Dio javne površine može se privremeno koristiti za istovar drva, ugljena i sličnoga, te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva tako da ne ometa cestovni i pješački promet.

S javne površine moraju se ukloniti drva, ugljen i slično u roku od 3 dana i odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Članak 72.

Javni zahodi u Gradu grade se na mjestima gdje je velik promet građana, odnosno gdje se građani okupljaju ili zadržavaju u većem broju.

Javni zahodi moraju biti opremljeni odgovarajućom opremom i redovito se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Autobusna stajališta moraju biti označena i u pravilu natkrivena, s istaknutim voznim redom i održavana u urednom i ispravnom stanju.

Kada su javne površine i površine javne namjene izgrađene i uređene kao stajališta javnog gradskog prometa, na njima se, u pravilu, postavljaju košarice za otpad.

Vlasnici, odnosno pravne osobe koje upravljaju komunalnom infrastrukturom i opremom (šakte, hidranti, plinski ormarići, ventili i sl.) dužne su istu održavati u stanju pune funkcionalnosti i voditi brigu da se ista u vizualnom smislu redovito obnavlja.

Za održavanje u urednom i ispravnom stanju objekata i uređaja iz stavka 5. ovog članka odgovorni su vlasnici tih objekata, a za objekte i uređaje na javnim površinama pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio njihovo održavanje odnosno upravljanje.

III. KORIŠTENJE JAVNIH PARKIRALIŠTA, JAVNIH GARAŽA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 73.

Javnim parkiralištem, u smislu Odluke, smatra se dio javno-prometne površine namijenjen isključivo za parkiranje vozila i građevinski objekt namijenjen za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: javno parkiralište).

Uvjeti korištenja javnih parkirališta uređuju se sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

Javnoprometne površine na području Grada koriste se za zaustavljanje i parkiranje vozila u skladu s ovom odlukom i postavljenom prometnom signalizacijom.

Članak 74.

Na području Grada zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje vozila koristiti javnoprometne površine koje nisu označene prometnom signalizacijom kao javno parkiralište.

Na javnim površinama ne smiju se ostavljati vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neregistrirana, neispravna i slično).

Zabranjuje se koristiti javne površine: trgove, šetnice, nogostupe, pješačke zone te staze za zaustavljanje, parkiranje i kretanje vozila.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vozila s posebnim odobrenjem Nadležnog upravnog odjela, vozila Ministarstva unutrašnjih poslova, obrane, hitnih službi te vozila komunalnih službi.

Na javnoprometnim površinama na području Grada zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje autobusa radi ulaska i izlaska putnika.

Članak 75.

Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta uređeni su sukladno zakonu kojim se uređuju ceste te općem aktu Grada kojim se uređuju nerazvrstane ceste.

Članak 76.

Odredbes ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na odgovarajući se način primjenjuju na javna parkirališta, nerazvrstane ceste i druge površine javne namjene za parkiranje vozila.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE, UKLJUČUJUĆI UREĐENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA TE UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA S POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Održavanje čistoće

Članak 77.

Javne površine i površine javne namjene u Gradu moraju se održavati čistima. Održavanje čistoće dijeli se na redovito i izvanredno.

Članak 78.

Redovitog održavanja čistoće javnih površina obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio njihovo održavanje odnosno upravljanje.

Članak 79.

Izvanredno održavanje čistoće javnih površina određuje gradonačelnik kada zbog vremenskih nepogoda ili sl. događaja javne površine budu prekomjerno onečišćene te kada je iz drugih razloga javne površine potrebno izvanredno čistiti.

Troškove izvanrednog čišćenja javnih površina snosi počinitelj onečišćenja, osim u slučajevima kada su ista posljedica vremenskih nepogoda ili sličnih događaja kada troškovi padaju na teret proračuna Grada.

Članak 80.

Pri čišćenju i pranju prometnih površina ne smije se opterećivati javna kanalizacijska mreža nanošenjem krutih otpadaka (prethodno se mora ukloniti smeće, lišće, pijesak i sl.), niti sprečavati protok vode slivnicima.

Članak 81.

Javne površine oko kioska, pokretnih naprava i drugih poslovnih objekata u kojima se prodaje voće, povrće, cvijeće, živežne namirnice i sl., kao i površine oko sportskih i zabavnih prostora, autobusnog kolodvora, tržnica, spremnika za odvojeno prikupljanje otpada višestambenih zgrada, sajmišta, skladišta i sličnih objekata, gdje se obavlja poslovna ili druga djelatnost, vlasnici odnosno korisnici objekata i pokretnih naprava moraju održavati čistim i urednim.

Na javne površine iz stavka 1. ovog članka ne smije se odlagati roba ili ambalaža.

Na javnu površinu ispred objekata iz stavka 1. ovog članka ne smije se izlagati roba bez odobrenja Nadležnog upravnog odjela.

Članak 82.

Groblja na području Grada moraju se održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređeno je posebnom Odlukom Grada.

Članak 83.

Septičke jame na području Grada mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa, sukladno posebnim propisima.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika, septičke jame.

Način priključenja na komunalne vodne građevine, postupak, rokovi te ostale odredbe uređene su posebnom Odlukom Grada.

Članak 84.

Vlasnici, odnosno korisnici, septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme čistiti septičke jame kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline. Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik, septičke jame te iste dokazuje računom za izvršenu uslugu.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Komunalni redar naredit će vlasniku, odnosno korisniku čišćenje septičke jame koja se prelijeva ili propušta fekalije.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, septičke jame ne postupi na način utvrđen u prethodnom stavku, čišćenje septičke jame izvršit će ovlaštena pravna osoba na teret njezinog vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 85.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, prema potrebi obavlja se sustavna dezinfekcija i deratizacija javnih površina.

Pod pojmom sustavne dezinfekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima, odnosno larvicidna dezinfekcija, u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sustavne dezinfekcije i deratizacije utvrđuju se prema potrebi programom mjera obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije za područje Grada, kojega u obliku izvoda iz programa mjera obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije za područje Krapinsko-zagorske županije donosi Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije.

Članak 86.

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinfekcije i deratizacije dužna je prije početka izvođenja sustavne dezinfekcije i deratizacije na odgovarajući način obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

Članak 87.

Izvođač građevinskih i drugih radova pored ili na javnim površinama dužni su na svoj trošak osigurati svakodnevno čišćenje javne površine pred gradilištem, do granice širenja prašine ili druge nečistoće, održavati čistoću kanalizacijske mreže i odvodnih kanala u blizini gradilišta, te očistiti vozila prije odlaska s gradilišta, tako da sa njih ne otpada blato i drugi

otpaci po prometnim površinama, a nakon završetka radova eventualno oštećenu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, ako odobrenjem nije drugačije određeno.

Sve pravne i fizičke osobe dužne su pri prijevozu robe, goriva, otpadaka i drugog materijala u rasutom stanju spriječiti njihovo opadanje i prosipavanje te širenje prašine i neugodnih mirisa.

Prijevoznici šljunka, pijeska i mulja dužni su brinuti da se pri prijevozu ne cijedi voda po javnim prometnicama te u tu svrhu moraju upotrebljavati prikladno uređena vozila.

Vozila koja prevoze: papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće ili druge rasute materijale, moraju teret prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da se materijal ne prosipa po prometnoj površini.

Korisnici javnih površina za posebne namjene (organizatori priredbi, manifestacija, zabava i sl.) dužni su poduzeti sve higijenske mjere kako bi se spriječilo onečišćavanje javnih površina.

Otklanjanje nečistoće u smislu ovog članka vrši se na trošak pravne ili fizičke osobe koja je istu prouzročila.

Čuvanje površina javne namjene

Članak 88.

Na javnim površinama ne smiju se bez odobrenja Nadležnog upravnog odjela obavljati bilo kakvi radovi, osim redovnog održavanja.

Članak 89.

Na javnim površinama zabranjeno je:

1. bacati komunalni otpad u kante za otpatke i kante za pseći izmet;
2. bacati goruće predmete u kante za otpatke i kante za pseći izmet ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada te paliti otpad;
3. bacati opuške, prazne kutije cigareta, ostatke jela i druge otpatke;
4. neovlašteno postavljati ili oštećivati kante za otpatke, kante za pseći izmet ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada i rasipati komunalni otpad te onečišćivati prostor oko kanti za otpatke, kanti za pseći izmet i spremnika za odvojeno prikupljanje otpada;
5. onemogućavati pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze spremnici za odvojeno prikupljanje otpada;
6. popravljati, servisirati ili prati vozila;
7. ispuštati otpadne vode, fekalije, gnojnicu, otpadna mineralna i druga ulja;
8. ostavljati vozila bez registarskih pločica, odnosno neregistrirana vozila, lake teretne prikolice, kamp-prikolice i druga priključna vozila, plovne objekte i olupine plovni objekata, vozila oštećena u sudaru i olupine vozila;
9. bacati ili ostavljati reklamne i druge letke na vozilima i drugim predmetima ili ih bacati iz zraka;
10. po javnim površinama crtati i pisati poruke ili tekstove bez odobrenja gradonačelnika, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima;
11. zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u jezera, potoke i na obale;
12. paliti otpad;
13. obavljati druge radnje kojima se onečišćuju javne površine ili propuštati obavljanje radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina.

Zabranjeno je zatrpavanje odvodnih jaraka i otvora propusta.

Vlasnici odnosno korisnici parcela koje graniče sa javnom površinom dužni su redovito održavati odvodne jarke i propuste tako da isti budu u funkcionalnom stanju.

Članak 90.

Javne površine mogu se prekopati radi izgradnje, održavanja, popravka i priključenja na komunalnu infrastrukturu te radi postavljanja nadzemnih objekata kao što su stupovi, reklame, panoi, slavloluci i slično.

Prekopi javnih površina u svrhu iz stavka 1. ovog članka, mogu se izvoditi samo na osnovu posebnog odobrenja za prekop, kojeg izdaje Nadležni upravni odjel.

Izuzetno bez prethodnog odobrenja može se izvršiti prekopavanje javne površine u svrhu popravka objekata komunalne infrastrukture, u slučaju:

- otklanjanja izvora opasnosti po život i okolinu i sprječavanja nastanka veće materijalne štete
- održavanje vitalnih funkcija objekata komunalne infrastrukture.

Radovi koji se moraju izvesti prema stavku 3. ovog članka izvode se uz suglasnost svih vlasnika koji posjeduju objekte komunalne infrastrukture u zoni prekopa javne površine, a zahtjev za odobrenje prekopa izvoditelj je dužan podnijeti u roku od pet dana nakon izvršenog prekopa Nadležnom upravnom odjelu.

Članak 91.

Zahtjev za izdavanje odobrenja za prekop kojeg podnosi izvođač radova sadrži:

1. osnovne podatke o prekopu
2. izvod iz katastarskog plana sa:
 - ucrtanom lokacijom prekopa
 - situacijskim položajem komunalnih instalacija u zoni prekopa
3. potvrde vlasnika, odnosno javnih poduzeća, koji u zoni prekopa imaju objekte komunalne infrastrukture, o davanju suglasnosti za prekop javne površine,
4. predložen početak i završetak prekopa.

Članak 92.

Nadležni upravni odjel izdati će odobrenje za prekopavanje javne površine u kojem je potrebno navesti:

- vrijeme početka radova,
- način izvođenja i sanacije prekopa
- mjere osiguranja iskopa (odgovarajuće ograde, prometna signalizacija itd.)
- rok završetka radova, odnosno uspostavljanja prijašnjeg stanja koji ne može biti duži od 30 dana.

Članak 93.

Prekopavanje javnih površina i uspostavljanje prijašnjeg stanja mora se obaviti sa što manje smetnji za javni promet.

Izvođač radova je dužan poduzeti sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza da se spriječe eventualne nesreće i materijalna šteta te poduzeti zaštitne mjere radi osiguranja kolnog i pješačkog prometa po svim tehničkim i prometnim propisima.

Članak 94.

Ukoliko se kolnik prekopava po cijeloj širini, mora se vršiti po etapama, tako da jedna kolnička traka bude uvijek slobodna za promet.

Ukoliko se radovi ne mogu izvesti na ovaj način, može se dozvoliti i prekopavanje preko cijele širine kolnika s time da se cesta zatvori za promet, ako postoji mogućnost obilaznog smjera, a u tom slučaju radove treba izvesti u što kraćem roku.

Ukoliko se vrši prekopavanje nogostupa po širini, izvođač radova je dužan osigurati siguran prijelaz preko iskopa.

Članak 95.

Nakon završetka prekopavanja ili drugih radnji na javnoj površini nastala oštećenja i kvarove na konstrukciji javne površine, instalacijama ili drugim objektima na ili uz javnu površinu, investitor mora odmah popraviti i dovesti javnu površinu u prvobitno stanje.

Ako izvoditelj odmah ne ukloni nastale kvarove ili oštećenja, Nadležni upravni odjel odredit će da se nastala oštećenja uklone na trošak izvoditelja.

U slučaju naknadno uočenih nedostataka (denivelacija, uleknuće i sl.) na javnoj površini investitor je dužan na poziv komunalnog redara u roku dvije godine od završetka prekopa izvršiti otklanjanje uočenih nedostataka.

Javne zelene površine

Članak 96.

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada koji donosi Gradsko vijeće.

Javne zelene površine održava i uređuje pravna osoba ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio njihovo održavanje i uređivanje.

Ogradu od ukrasne živice uz javno-prometnu površinu treba redovito održavati i orezivati tako da ne seže preko regulacijske linije na javno-prometnu površinu i da ne ometa promet.

Ukrasna živica u tijelu prometnice i zoni raskrižja ne smije biti viša od jednog metra.

Za dijelove zelenila koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode primjenjuju se propisi o zaštiti prirode.

Za dijelove zelenila koji su na području kulturno-povijesne cjeline primjenjuju se propisi o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Članak 97.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja koristi, upravlja ili gospodari sportskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, spomen-područjima, jezerima, potocima i njihovim obalama i sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovno održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja koristi, upravlja ili gospodari površinama iz stavka 1. ovoga članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i funkcionalno ispravnima te na vidnome mjestu istaknuti odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Članak 98.

Ako se uređuje javna zelena površina, mišljenje treba dati povjerenstvo za zelene površine.

Članak 99.

Radi očuvanja javnih zelenih površina Grada, za sječū, orezivanje i sadnju stabala na javnim zelenim površinama potrebno je mišljenje povjerenstva za zelene površine.

Gradonačelnik može narediti hitnu sječū stabla koje se nalazi na zemljištu u vlasništvu Grada ako postoji opasnost da se stablo sruši na javnu površinu, odnosno da samim padom počini štetu za ljude i imovinu, odnosno ugrožava njihovu sigurnost i javni interes.

Posječena stabla treba zamijeniti novima, po mogućnosti sadnjom iste vrste na istom mjestu.

Ako zbog pomanjkanja prostora na istom mjestu zamjenska sadnja nije moguća, ona će se obaviti na najbližoj mogućoj lokaciji.

Iskop na udaljenosti manjoj od dva metra od stabla smatra se sječom stabla i podliježe obavezi zamjenske sadnje.

Članak 100.

Dječja igrališta, pješačke staze, parkovna oprema i slično na javnim zelenim površinama postavljaju se ili uklanjaju po odluci gradonačelnika, a temeljem mišljenja povjerenstva za zelene površine.

Članak 101.

Prigodom izvođenja radova u blizini stabala izvođač je dužan, u pravilu, sačuvati postojeća stabla na zemljištu određenom za zelenu površinu te ih zaštititi tako da se deblo do početka krošnje obloži oplatom koje od ruba debla moraju biti udaljene najmanje 50 centimetara.

Postojeću vegetaciju, koja se zbog gradnje morala ukloniti, investitor je dužan nadomjestiti zamjenskim sadnicama primjerene vrste i veličine, sukladno prijedlogu povjerenstva za zelene površine.

Članak 102.

Uvjete i način uređenja zelene površine, sječe i zamjenske sadnje, gradnje dječjih igrališta, pješačke staze, parkovne opreme i opreme dječjih igrališta i slično na javnim zelenim površinama odlukom određuje gradonačelnik na prijedlog povjerenstva za zelene površine.

Članak 103.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je:

1. zaustavljanje, ostavljanje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje, javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima); popravljavanje, servisiranje ili pranje vozila;
2. oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, guljenje kore drveća, penjanje po drveću;
3. uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita;
4. postavljanje objekata zanatske, turističke, ugostiteljske i druge slične djelatnosti osim ako je to predviđeno planom;
5. lijepljenje i pričvršćivanje plakata, oglasa i reklama na stabla i objekte;
6. vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
7. odlaganje građevnog materijala, soli, glomaznog otpada, šute, ulja, boja i dr.;
8. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla debljeg od tri centimetra, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla;
9. prekrivanje tla asfaltom, betonom i drugim za vodu nepropusnim materijalom u blizini drveća;
10. kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično;
11. prisvajanje i ograđivanje javne zelene površine za privatno korištenje;
12. hvatanje ptica i drugih životinja koje žive na zelenim površinama te uništavanje ptičja gnijezda i hranilišta za ptice;
13. obavljanje drugih radnji koje bi devastirale javnu zelenu površinu.

Vlasnik vozila odgovoran je za zaustavljanje i ostavljanje vozila na javnim zelenim površinama.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila, odgovoran je za vožnju vozila na javnim zelenim površinama.

Članak 104.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, osim radova redovnog održavanja, potrebno je odobrenje gradonačelnika, uz prethodno mišljenje povjerenstva za zelene površine.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava iz stavka 1. ovoga članka, odgovarajuće se primjenjuju odredbe Odluke koje se odnose na te objekte, naprave i uređaje.

Zabranjeno je postavljanje objekta, uređaja, naprave, fasadnih skela, gradilišnih ograda, kontejnera i drugoga za potrebe građenja, rekonstrukcije ili sanacije objekta, na javnu zelenu površinu, odnosno obavljanje bilo kakvih radova na njoj, osim radova redovnog održavanja, bez odobrenju ili suprotno odobrenju iz stavaka 1. ovoga članka.

Članak 105.

Na javnoj zelenoj površini osobito je zabranjeno bez ili suprotno odobrenju gradonačelnika:

1. prekapati javne zelene površine;
2. postavljati parkovnu opremu i opremu dječjih igrališta i slično;
3. rušiti drveće i vaditi panjeve;
3. sjeći i saditi bilje;
4. kampirati, ložiti vatru.

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljani radovi bez odobrenja ili suprotno odobrenju snosi izvođač radova.

Uklanjanje snijega i leda

Članak 106.

Snijeg i led s javnih površina uklanja pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio uklanjanje snijega i leda.

Snijeg i led s krova zgrade, nogostupa uz zgradu i s površina za pristup stambenim zgradama do javnih prometnih površina uklanja vlasnik ili korisnik stana ili poslovnog prostora u zgradi, odnosno upravitelj zgrade.

Članak 107.

Snijeg se uklanja kad napada do visine 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta. Po potrebi je potrebno radi sprečavanja klizanja površine posipavati odgovarajućim materijalom.

Led se s javnih površina uklanja čim nastane.

Snijeg i led je potrebno ukloniti prije početka radnog vremena (najkasnije do 7.00 sati), odnosno najkasnije 1 sat po prestanku oborina.

Osobe iz članka 106. stavka 1. dužne su svakodnevno obavještavati Nadležni upravni odjel o stanju javnoprometnih površina i poduzetim mjerama.

Članak 108.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je javna površina dana na upravljanje, odnosno na kojoj obavlja poslovnu djelatnost (kolodvor, javno parkiralište, tržnica na malo, sportski objekti i slično) dužna je uklanjati snijeg i led s tih površina.

Članak 109.

Vlasnici, odnosno korisnici kioska, pokretnih naprava i otvorenih terasa dužni su ukloniti snijeg i led s nogostupa uz kioske, pokretne naprave i s otvorenih terasa.

Snijeg i led s nogostupa ispred poslovnih prostora uklanjaju vlasnici i korisnici tih prostora.

Članak 110.

Ako osobe iz članka 106., 108. i 109. ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Grad će snijeg i led ukloniti putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka odgovaraju za štetu nastalu zbog nečišćenja snijega i leda.

Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta

Članak 111.

Predmeti postavljeni na javne površine te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba suprotno odredbama ove odluke moraju se odmah ukloniti.

Vlasniku, odnosno korisniku protupravno postavljenog predmeta, komunalni redar naredit će rješenjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, u određenom roku ne postupi po rješenju iz stavka 2. ovoga članka, izvršenje rješenja putem treće osobe provest će se na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Izvršenje rješenja iz stavka 3. ovoga članka može provesti pravna ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio poslove održavanja sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 112.

Uklonjeni predmeti iz članka 111. Odluke odlažu se i čuvaju na trošak vlasnika.

Komunalni redar obavijestit će vlasnika, o mjestu odlaganja predmeta i roku za njegovo preuzimanje nakon štio nadoknadi troškove čuvanja, tj. izvjesit će obavijest na oglasnoj ploči Grada ako je vlasnik nepoznat.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, ne preuzme predmet u roku od 30 dana od dana dostave obavijesti iz stavka 2. ovoga članka, predmet se smatra napuštenim.

Odluku o postupanju s predmetima iz stavka 3. ovoga članka donosi gradonačelnik na prijedlog Nadležnog upravnog odjela.

Članak 113.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku lake teretne prikolice, kamp-prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta, da u roku od 8 dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od 8 dana.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište o čemu je komunalno redarstvo dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik ne preuzme vozilo u roku od osam dana od primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Iznimno od stavka 3. ovoga članka, neispravno vozilo koje vlasnik ne ukloni s javne površine, a u takvom je stanju da nije za popravak bit će, na vlasnikov trošak, odmah odvezeno na reciklažu.

Članak 114.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini na odgovornost i trošak vlasnika vozila bez prethodne obavijesti.

Članak 115.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad na odgovornost i trošak vlasnika vozila bez prethodne obavijesti.

Način gospodarenja komunalnim otpadom i način obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

Članak 116.

Način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi s javnom uslugom prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada i drugo, određen je posebnom odlukom Grada.

Članak 117.

Zabranjeno je odlagati ambalažni i ostali otpad izvan spremnika.

Članak 118.

Zabranjeno je oštećivati spremnike, po njima crtati i/ili pisati te ih premještat i s obilježenog mjesta.

Članak 119.

Nije dozvoljeno parkiranje vozila na način da se onemogućuje pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili onemogućuje odvoz otpada na drugi način.

Članak 120.

Spremnike za odlaganje otpada korisnik usluge u pravilu smješta na svojoj nekretnini odnosno u objektima ili drugim prostorima u svom vlasništvu.

U zgradama kolektivnog stanovanja koje nemaju poseban prostor za držanje spremnika, isti se mogu držati i na drugim prikladnim i pristupačnim mjestima, na način da im je omogućen pristup i da ne smetaju uporabi zajedničkih prostorija i prilaza, te da se njihovim smještajem ne narušava okolni ambijent i ne prouzrokuje neugodan miris u ostalim prostorijama, zgradama i okolici.

Članak 121.

Način i uvjeti za postavljanje tipskih spremnika za otpad, tipskih podzemnih/polupodzemnih spremnika, kao i uvjeti postavljanja boksova u svrhu zaštite spremnika za miješani, biorazgradivi i reciklabilni komunalni otpad na površinama javne namjene određuju se odobrenjem koje izdaje Nadležni upravni odjel.

Članak 122.

Mjesta na kojima se drže spremnici za otpad korisnici moraju držati u čistom i urednom stanju, a spremnici moraju biti zatvoreni, uredni i čisti.

Članak 123.

O održavanju u čistom stanju prostora u kojem su smještene posude za komunalni otpad, brigu vode korisnici usluge.

Korisnici usluge dužni su na dan odvoza prema utvrđenom rasporedu spremnike (ili vreće) s otpacima iznijeti na mjesta koja su pristupačna za utovar (u cestovni pojas, odnosno obvezno van dvorišne ograde)

Posude ili vreće s otpadom iz zgrada kolektivnog stanovanja iznose i unose korisnici usluge.

Davatelj usluge brine o redovitom i urednom održavanju prostora oko spremnika na javnim površinama te prostora reciklažnog i mobilnog reciklažnog dvorišta.

V. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 124.

Uvjete i način provedbe odredbi ove Odluke detaljnije određuje svojom odlukom gradonačelnik.

Članak 125.

Zabranjeno je izvođenje radnji za koje je prema ovoj Odluci potrebno odobrenje gradonačelnika bez ili suprotno odobrenju.

Članak 126.

Gradonačelnik može za izdavanja odobrenja iz svoje nadležnosti ovlastiti Nadležni upravni odjel.

Članak 127.

Nadzor nad provedbom Odluke provodi komunalni redar.

Članak 128.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik i fizička osoba dužne su komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do mjesta postupanja.

Komunalni redari u provedbi nadzora mogu zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

Članak 129.

U obavljanju nadzora komunalni je redar ovlašten:

1. rješenjem narediti pravnim osobama, fizičkim osobama obrtnicima i fizičkim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda;
2. rješenjem zabraniti obavljanje radova;
3. rješenjem zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ako postoje nedostaci;
4. rješenjem narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
5. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;

6. izdati obavezni prekršajni nalog;

7. pokrenuti prekršajni postupak.

Ako pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili fizička osoba ne postupi po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja putem treće osobe provest će se na njihovu odgovornost i trošak.

Članak 130.

Komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj odluci.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana uručenja, odnosno dostave prekršajnog naloga.

VI. KAZNE NE ODREDBE

Članak 131.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne održava vanjske dijelove zgrade urednima ili ne obnovi i ne održava vanjske dijelove zgrade tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade (članak 16. stavak 1.),
2. ne posječe stablo za koje je komunalni redar rješenjem naredio sječu jer postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanje ljudi i/ili oštećivanje imovine (članak 19. stavak 4.),
3. piše grafitu, poruke i slično te na drugi način oštećuje i uništava objekte u općoj uporabi (članak 24.),
4. postavi ogradu uz javnu površinu tako da ometa sigurnost prometa i ljudi (članak 52. stavak 3.),
5. postavi, premjesti ili ukloni spomenik bez ili suprotno odluci Gradskog vijeća iz članka 56. stavka 2.,
6. oštećuje, uništava i ne održava urednima spomenik, skulpturu, spomen-ploču i sakralno obilježje (članak 57.),
7. lijepi plakate i drugo, ispisuje grafitu i uništava nadstrešnice (članak 60. stavak 2.),
8. koristi javnoprometnu površinu za istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinske skele i ograde gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada i slične građevinske radove ili gradnju objekta suprotno članku 65. i 66.,
9. koristi javnu zelenu površinu ili neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Grada za istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinske skele i ograde gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada i slične građevinske radove ili gradnju objekta suprotno članku 104.,
10. ne ukloni snijeg i led s krova zgrade i nogostupa uz zgradu (članak 106. stavak 2.);
11. ne ukloni snijeg i led s javnih površina (kolodvor, javno parkiralište, tržnica na malo, sportski objekti i slično) koje su joj dane na upravljanje, odnosno na kojoj obavlja poslovnu djelatnost (članak 108.),
12. ne ukloni snijeg i led s nogostupa uz kioske, pokretne naprave i s otvorenih terasa (članak 109. stavak 1.),
13. ne ukloni snijeg i led s nogostupa ispred poslovnih prostora (članak 109. stavak 2.),
14. ne omogući korištenje javne površine i površine javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama. (članak 6. stavak 2.).

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 1.000,000 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. točaka 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10. i 13. ovoga članka.

Članak 132.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 9.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne očisti javnu površinu odmah po završetku korištenja (članak 9. stavak 1.),
2. oštećuje i uništava te neovlašteno skida i mijenja ploče i pločice iz članka 12. Odluke (članak 15.),
3. piše grafitte, poruke i slično te na drugi način uništava vanjske dijelove zgrade (članak 16. stavak 4.),
4. ne otkloni nedostatke u dvorištu, vrtu, voćnjaku, na zelenoj i drugoj površini zgrade te na neizgrađenom građevinskom zemljištu ili ogradi uz javnu površinu za koje je komunalni redar rješenjem naredio otklanjanje (članak 19. stavak 7.),
5. ne ukloni objekte, uređaje, pokretne naprave, opremu, ukrase, svjetleće žaruljice, ukrasne predmete bez reklamne poruke, prigodne zastave na postojećim jarbolima, ukrasna drvca i slično u roku od 8 dana od proteka blagdana i manifestacije (članci 21. i 22.),
6. ne ukloni oštećenje izloga bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja (članak 25. stavak 7.),
7. postavi uređaje iz članka 26. stavak 1. bez ili suprotno odobrenju iz članka 26. stavka 3.,
8. ne drži urednima i funkcionalno ispravnima kioske, pokretne naprave, otvorene terase i montažno-demontažne nadstrešnice iznad otvorenih terasa te redovito ne čisti njihov okoliš (članak 26. stavak 2.),
10. baca reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično), bez ili suprotno odobrenju iz članka 27. stavka 2.,
10. postavljene zaštitne naprave, plakati, ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom, jarboli, reklame i reklamni panoi nisu uredni i funkcionalno ispravni (članak 27. stavak 3.),
11. šara, oštećuje ili na drugi način uništava plakate i druge reklame ili oglasne predmete (članak 27. stavak 4.),
12. ne ukloni ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora, i ne vrati pročelje zgrade u prvobitno stanje (članak 27. stavak 9.),
13. postavi reklamni pano oglasne površine do 12 m² bez ili suprotno odobrenju iz članka 29. stavka 8.,
14. ne istakne tvrtku ili ime vlasnika na reklamnom panou (članak 32. stavak 4.),
15. ne prekrije odgovarajućim materijalnom reklamni pano koji nema istaknutu reklamnu poruku (članak 35. stavak 4.),
16. postavi otvorenu terasu bez ili suprotno odobrenju iz članka 44. stavka 3.,
17. postavi montažno-demontažnu nadstrešnicu iznad otvorene terase na javnoj površini bez ili suprotno odobrenju iz članka 49. stavka 3.,
18. postavi privremene građevine bez ili suprotno odobrenju iz članka 51.,

19. ne održava urednom ogradu uz javnu površinu (članak 52. stavak 2.),
 20. ne orezuje ogradu od ukrasne živice tako da nije opasna za prolaznike te da ne ometa promet ljudi i vozila (članak 52. stavak 4.),
 21. ne ukloni odmah s javne površine građevinsku skelu i drugi materijal u slučaju da s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja (članak 68. stavak 3.),
 22. ne poduzima mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina iz članka 69.,
 23. nakon završetka radova ne ostavi zauzetu površinu u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova (članak 70. stavak 2.),
 24. ne dovede u roku od 48 sati u prvobitno stanje korištenu javnu površinu na kojoj je komunalni redar utvrdio postojanje oštećenja (članak 70. stavak 3.),
 25. koristi dio javne površine za istovar drva, ugljena i sličnoga te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva tako da ometa cestovni i pješački promet (članak 71. stavak 1.),
 26. ne ukloni u roku od 3 dana s javne površine drva, ugljen i slično i odmah je ne očisti od piljevine i drugih otpadaka (članak 71. stavak 2.),
 27. redovito ne čisti ili ne osigurava čišćenje onečišćenih javnih površina iz članka 81. stavak 1.,
 28. postupi suprotno zabranama iz članka 89.,
 29. ne održava i ne uređuje javne zelene površine (članak 97. stavak 1.),
 30. siječe, orezuje i sadi stabla na javne zelene površine suprotno članku 99.,
 31. postavi ili ukloni dječje igralište, pješačku stazu, parkovnu opremu i slično na javnim zelenim površinama suprotno članku 100.,
 32. prilikom gradnje objekata, ne zaštiti stabla na zemljištu određenom za zelenu površinu na način propisan člankom 101. stavkom 1.,
 33. ne nadomjesti uklonjenu vegetaciju zamjenskim sadnicama primjerene vrste i veličine (članak 101. stavak 2.),
 34. postupa suprotno zabranama iz članka 103.,
 35. odmah ne ukloni predmete postavljene, na javne površine te na površine i objekte u vlasništvu pravnih osoba, fizičkih osoba obrtnika ili fizičkih osoba, suprotno odredbama Odluke (članak 111.),
 36. onemogućiti komunalnom redaru, u provedbi njegovih ovlasti, nesmetano obavljanje nadzora, pristup do mjesta postupanja (članak 119. stavak 1.).
- Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 800,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinj prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
- Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 800,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počinj prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.
- Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 800,000 kuna kaznit će se fizička osoba koja počinj prekršaj iz stavka 1. točaka 1., 2., 3., 4., 5., 6., 9., 11., 19., 20., 21., 23., 24., 25., 26., 28., 30., 32., 33., 34. i 35. ovoga članka.

Članak 133.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 8.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. upotrebljava površine javne namjene bez ili suprotno odobrenju iz članka 7. stavka 2.,
2. upotrebljava javnoprometne površine bez ili suprotno odobrenju iz članka 7. stavka 3.,
3. postavi klimatizacijski uređaj, antenu ili drugi predmet bez ili suprotno odobrenju iz članka 23. stavka 4.,

4. postavi pločicu s kućnim brojem zgrade bez ili suprotno rješenju iz članka 13. stavka 2.,

5. ne postavi pločicu s kućnim brojem na zgradu najkasnije do početka njezina korištenja ili ne vodi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem (članak 14.),

6. u središnjem dijelu Grada okrenuto neposredno prema javnim površinama vješa rublje, posteljinu i tepihe ili postavlja druge predmete kojima se nagrđuje vanjski izgled zgrade (članak 18. stavak 2.),

7. Stresa krpe ili tepihe te baca otpad ili ispušta otpad bilo koje vrste na javne površine (članak 18. stavak 3.),

8. drži izlog poslovnog prostora neurednim i nečistim ili ako u izlogu drži ambalažu ili skladišti robu te izlaže robu izvan poslovnog prostora (članak 25. stavci 2. i 3.),

9. ne rasvjetljuje izlog noću ili rasvjetljenjem izloga izravno obasjava prometnu površinu (članak 25. stavk 8.),

10. ne prekrije uredno izlog poslovnog prostora koji se ne koristi neprozirnim materijalom, odnosno onemogućući uvid u unutrašnjost poslovnog prostora (članak 25. stavak 5.),

11. prekriva izlog reklamnim plakatom bez ili suprotno odobrenju iz članka 25. stavka 6.,

12. ne otkloni oštećenja izloga bez odgode, a najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja (članak 25. stavak 7.),

13. postavi reklamni pano na stup javne rasvjete bez ili protivno odobrenju iz članka 35. stavka 5.,

14. ako nakon isteka ugovora ne ukloni reklamne panoe, a stupove javne rasvjete ne ostavi neoštećene (članak 36. stavak 2.),

15. ne održava ogradu od ukrasne živice tako da prelazi na nogostup i ometa kretanje pješaka (članak 52. stavak 4.),

16. ne obavijesti Nadležni upravni odjel u roku od 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja opreme da mu zauzeta površina više nije potrebna (članak 70. stavak 1.).

17. odlaže robu ili ambalažu na javne površine iz članka 81. stavka 1. (članak 81. stavak 2.),

18. izlaže robu ili ambalažu na javne površine iz članka 81. stavka 1. bez ili protivno odobrenju (članak 81. stavak 3.),

19. redovito i na vrijeme ne čisti septičku jamu pa dolazi do prelijevanja sadržaja (članak 84. stavak 1.),

20. postupa suprotno članku 87.,

21. prekopava javne površine bez ili suprotno odobrenju iz članka 90. stavaka 2. i 4.,

22. postupa suprotno zabranama iz članka 105.,

23. vozilom onemogućava pristup vozilu za odvoz otpada do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad (članak 119.),

24. odlaže ambalažni i ostali otpad izvan spremnika (članak 117.),

25. oštećuje spremnike za otpad ili piše po njima i premješta ih (članak 118.).

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 600,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 600,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. točaka 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11. 12. 15., 16., 19., 20., 21., 22., 23., 24. i 25. ovoga članka.

Članak 134.

Novčana kazna može se naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja uz izdavanje potvrde o uplati, u visini polovice propisane minimalne kazne iz prethodnog članka ove Odluke ako je komunalni redar utvrdio prekršaj: neposrednim opažanjem, uporabom tehničkog sredstva ili pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Uvjeti iz prethodnog stavka primjenjuju se i na plaćanje novčane kazne kada počinitelj zatečen na mjestu počinjenja prekršaja nije u mogućnosti platiti kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, a istu uplati u roku od 3 dana te dostavi dokaz o izvršenoj uplati u Grad.

Uvjeti iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se i na plaćanje novčane kazne kada počinitelj nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja ako novčanu kaznu plati u roku od 3 dana od primitka obavijesti o počinjenom prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi u Grad.

Protiv osobe koja nije platila novčanu kaznu u roku iz prethodnog stavka izdat će se obavezni prekršajni nalog s novčanom kaznom iz prethodnog članka Odluke.

Ako prekršitelj uplati novčanu kaznu u roku od 8 dana od dana uručjenja obaveznog prekršajnog naloga, plaća 2/3 iste novčane kazne i oslobađa se plaćanja troškova izdavanja prekršajnog naloga.

Naknada za troškove izdavanje prekršajnog naloga paušalno iznosi 100,00 kn.

Ako počinitelj nije prije činio slične prekršaje, komunalni redar može umjesto novčane kazne izdati pisano ili izreći usmeno upozorenje počinitelju prekršaja.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 135.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 19/15 i 14/18).

Članak 136.

Postupci započeti do stupanja na snagu Odluke nastaviti će se i dovršiti po odredbama Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 19/15 i 14/18).

Članak 137.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZLATARA

KLASA: 363-01/19-01/25

URBROJ: 2211/01-01-19-

Zlatar,

PREDSJEDNIK

Krunoslav Klancir, dipl.ing.agr.

