

**PLAN DJELOVANJA GRADA ZLATARA
U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA
ZA 2019. GODINU**



Zlatar, svibanj 2019.

SADRŽAJ

1. UVOD	4
2. PRIRODNE NEPOGODE	4
2.1. OBAVEZE GRADA ZLATARA IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE, A KOJE SE TIČU PRIRODNIH NEPOGODA	5
3. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU GRADA ZLATARA	7
4. IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA.....	20
5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE	21
5.1. SADRŽAJ PRIJAVE PRVE PROCJENE ŠTETE	22
5.2. KONAČNA PROCJENA ŠTETE.....	22
5.2.1. <i>Način izračuna konačne procjene štete.....</i>	<i>23</i>
5.3. ŽURNA POMOĆ.....	23
6. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA	24
6.1. PROCJENA ELEMENTARNIH NEPOGODA NA PODRUČJU GRADA ZLATARA U POSLJEDNIH 10 GODINA 25	
7. MJERE I SURADNJA S NADLEŽNIM TIJELIMA	26
7.1. POVJERENSTVA.....	26
7.1.1. <i>Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Zlatara</i>	<i>26</i>
7.1.2. <i>Županijsko Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Krapinsko- zagorske županije</i>	<i>27</i>
7.1.3. <i>Stručno povjerenstvo.....</i>	<i>28</i>
7.2. AGROTEHNIČKE MJERE	28
7.3. MJERE ZAŠTITE OD SUŠE.....	31
7.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE.....	31
7.5. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA.....	32
7.6. MJERE OBRANE OD POPLAVA	32
7.7. PRIMJENA JEDINSTVENIH CIJENA I PRIRODA ZA RAZDOBLJE OD 1.4.2019. DO 31.3.2020. GODINE	33
7.8. OSIGURANJE USJEVA, ŽIVOTINJA I BILJAKA.....	33
8. ZAKLJUČAK.....	34

POPIS TABLICA

TABLICA 1. REGISTAR PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU GRADA ZLATARA.....	6
TABLICA 2. PRIKAZ MJERA I NOSITELJA USLIJED POTRESA	7
TABLICA 3. PRIKAZ MJERA I NOSITELJA USLIJED POPLAVA IZAZVANIH IZLIJEVANJEM KOPNENIH VODENIH TIJELA ..	13
TABLICA 4. PRIKAZ MJERA I NOSITELJA USLIJED TUČE	18
TABLICA 5. MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA I KADROVSKA POPUNJENOST VATROGASNIH POSTROJBI	24
TABLICA 6. ŠTETE USLIJED ELEMENTARNIH NEPOGODA U POSLJEDNJIH 10 GODINA	25

1. UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Iznimka ovoj činjenici jest obaveza izrade Plana djelovanja Grada Zlatara u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu, do kraja veljače 2019. godine, sukladno članku 43. *Zakona*. Obzirom na kratak rok izrade od samog stupanja *Zakona* na snagu te prikupljanja podataka potrebnih za izradu ovog Plana nije bilo moguće ispuniti navedenu zakonsku obavezu.

Člankom 17. stavkom 3. *Zakona* izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Osnovni cilj *Zakona* temeljem kojeg se donosi ovaj Plan jest prikazivanje važnosti poljoprivrednih dobara te nužnosti uspostave Registra šteta.

2. PRIRODNE NEPOGODE

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta.

Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta: građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, šume, stoka, obrtna sredstva, ostala sredstva i dobra.

Prirodna nepogoda može se proglašiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Grada Zlatara za prethodnu 2018. godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Grada Zlatara ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Grada Zlatara najmanje 30%. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje gradsko povjerenstvo Grada Zlatara.

2.1. Obaveze Grada Zlatara iz područja civilne zaštite, a koje se tiču prirodnih nepogoda

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18), Grad Zlatar ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća, KLASA: 810-01/18-01/01, URBROJ: 2211/01-01-18-158, od dana 09. lipnja 2018. godine. U navedenoj Procjeni rizika prepoznate su prirodne nepogode prikazane u Tablici 1.

Procjenom rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar potencijalnu prijetnju za stanovništvo, materijalna i kulturna dobra te poljoprivrednu proizvodnju predstavljaju sljedeće prirodne nepogode: potres, poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela, tuča.

U Tablici 1. prikazan je registar prirodnih nepogoda, odnosno potencijalnih prijetnji za područje Grada Zlatara te u skladu s time u tablici su prikazane moguće posljedice te mjere odgovora na prijetnje.

Registar prirodnih nepogoda na području Grada Zlatara izrađen je na temelju praćenja pojave prirodnih nepogoda na području Grada u posljednjih 10 godina. Registar prirodnih nepogoda Grada sadrži prirodne prijetnje čija je pojava evidentirana i vjerojatna na području Grada, prirodne prijetnje koje su svojom pojavom nanijele značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi kao i prirodne prijetnje koje bi svojom pojavom prouzročile katastrofalne posljedice na području Grada Zlatara.

Tablica 1. Registar prirodnih nepogoda na području Grada Zlatara

PRIJETNJA	KRATAK OPIS SCENARIJA	UTJECAJ NA DRUŠTVENE VRIJEDNOSTI	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
Potres	Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastanak, događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja.	Potresi mogu uzrokovati oštećenje stambenih građevina, industrijske i komunalne infrastrukture, probleme u komunikaciji, neprotočne prometnice, određen broj povrijeđenih i poginulih na što se veže i nedovoljan broj kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih, štetu na materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu.	Protupotresno projektiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i hrvatskim/ europskim normama. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.
Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela	Osnovni razlog poplava na području Grada Zlatara uvjetovan je prekomjernim dotokom velikih količina vode kao posljedica dugotrajnih kiša, naglih i velikih oborina te topljenja snijega. Na području Grada Zlatara poplavama su najviše ugroženi dijelovi naselja Ladislavec i Zlatar.	Opskrba vodom i odvodnja: poremećaj u funkcioniranju, izlivanje otpadnih voda, potapanje podruma, zagađenja izvora vode. Cestovni promet: prekidi i otežano obavljanje djelatnosti do otklanjanja posljedica. Proizvodnja i distribucija električne energije: duži prekidi napajanja el. energijom.	Građenje, tehničko i gospodarsko održavanje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.
Tuča	Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Pojava tuče i sugradice najčešća je u toplom dijelu godine.	Štete na poljoprivrednim površinama, stambenim, gospodarskim, poslovnim objektima, automobilima.	Potrebno je izbjegavati izgradnju nasada i građevina osjetljivih na kišu i tuču te poticati njihovo osiguranje. Osjetljivu kulturnu baštinu i imovinu potrebno je preventivno zaštititi od ugroze.	Upozoravanje.

3. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU GRADA ZLATARA

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela iz ovoga *Zakona* obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Tablica 2. Prikaz mjera i nositelja uslijed potresa

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	<p>Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina. Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno–tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna gradonačelnica traži pomoć od Krapinsko-zagorske županije. Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvat stanovništva. Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva. U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: ZJVP Zabok, Vatrogasna društva, HGSS – Stanica Krapina. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo.</p> <p>Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite Grada i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.</p>	<p>Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Koordinator na lokaciji (Prilog 1.7) – Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) – PU Krapinsko-zagorska – PP Zlatar Bistrica (Prilog 5.) – Postrojba civilne zaštite opće namjene (Prilog 1.6.) – Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.7.) – HGSS – Stanica Krapina (Prilog 1.4.) – Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.) – ZJVP Zabok (Prilog 1.2.) – Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 1.9.) – Udruge (Prilog 1.5.)
		<p>Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršiti će snage sustava civilne zaštite</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.) – Postrojba civilne zaštite opće

Plan djelovanja Grada Zlatara u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
			namjene (Prilog 1.6.) – Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.7.)
		Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada Grada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Grada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom koji mogu pomoći u odvozu građevinskog materijala.	– Pravne osoba od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 1.9.)
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 5.)	
		Uspostava opskrbe električnom energijom	– HEP ODS d.o.o. Elektra Zabok (Prilog 5.)
		Redovna opskrba vodom	– VIOP d.o.o. (Prilog 5.)
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	– Hrvatski telekom d.d. (Prilog 5.)
		Popravak prometnica	– Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije (Prilog 5.) – Grad Zlatar (Prilog 6.)
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	Sukladno Planu zaštite od požara i tehničko – tehnoloških nesreća Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Ukoliko dobrovoljna vatrogasna društva ne može sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od ZJVP Zabok sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Krapinsko-zagorske županije.	– Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.) – ZJVP Zabok (Prilog 1.2.)
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica	– Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.)
		Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Krapinsko-zagorska – PP Zlatar Bistrica, Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije, – donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Krapinsko-zagorska – PP Zlatar Bistrica – uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Krapinsko-zagorska – PP Zlatar	– PU Krapinsko-zagorska – PP Zlatar Bistrica (Prilog 5.) – Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije (Prilog 5.)

Plan djelovanja Grada Zlatara u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
		Bistrica – nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU Krapinsko-zagorska – PP Zlatar Bistrica – osiguravanje područja intervencija provodi PU Krapinsko-zagorska – PP Zlatar Bistrica – osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe provodi HT d.d.	– Hrvatski telekom d.d. (Prilog 5.)
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.	– Koordinator na lokaciji (Prilog 1.8.) – Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.)
		Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar.	– Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije (Prilog 4.) – Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Ispostava Zlatar (Prilog 4.) – Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar (Prilog 1.3.) – HGSS – Stanica Krapina (Prilog 1.4.)
		Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Ispostava Zlatar. U slučaju potrebe, gradonačelnica traži pomoć od Krapinsko-zagorske županije.	– Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Ispostava Zlatar (Prilog 4.)
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnica Stožera zatražiti će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za: <ul style="list-style-type: none"> – praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, – nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, – prikupljanje i zbrinjavanje životinja, – liječenje, klanje ili eutanazija životinja i – druge provedbene aktivnosti. 	– Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o., Ambulanta Zlatar (Prilog 4.)
		Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužen je Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o., Ambulanta Zlatar. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo – higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je	– Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o., Ambulanta Zlatar (Prilog 4.)

Plan djelovanja Grada Zlatara u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
		Veterinarske stanice Zlatar Bistrica d.o.o. Pomoć u asanaciji mogu pružiti lovačke udruge.	
7.	Organizacija provođenja evakuacije	<p>Gradonačelnica uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane gradonačelnice ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Zlatar Bistrica poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Grada provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od gradonačelnice Grada. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će dobrovoljna vatrogasna društva i prijevoznici. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Zlatar Bistrica i povjerenicima civilne zaštite.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.7.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.) - PU Krapinsko-zagorska – PP Zlatar Bistrica (Prilog 5.) - Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar (Prilog 1.3.) - Centar za socijalnu skrb Zlatar Bistrica (Prilog 5.) - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 1.9.)
8.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - redovne zdravstvene institucije i ustanove - Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar - Centar za socijalnu skrb Zlatar Bistrica - Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Grada. Za prihvata ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar uz pomoć udruge građana organiziraju razmještanje u objektima namijenjenim za smještanje evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Zlatar Bistrica uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar (Prilog 1.3.) - Centar za socijalnu skrb Zlatar Bistrica (Prilog 5.) - Udruge (Prilog 1.5.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.) - Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije (Prilog 4.) - HGSS – Stanica Krapina (Prilog 1.4.) - Pravne osobe od interesa za sustav

Plan djelovanja Grada Zlatara u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
		<p>osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove</p> <p>Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima</p> <p>Dobrovoljna vatrogasna društva sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zelene površine na području Grada (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). <p>Za pružanje prve medicinske pomoći na području Grada pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar, Hrvatska Gorska služba spašavanja – Stanica Krapina, Centar za socijalnu skrb Zlatar Bistrica.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Grada je Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o., Ambulanta Zlatar Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite Grada. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p>	<p>civilne zaštite (Prilog 1.9.)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o., Ambulanta Zlatar (Prilog 4.) – Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.7.) – Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.)
9.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	<p>Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije.</p> <p>Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi.</p> <p>U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije–higijensko-epidemiološke službe.</p> <p>Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala.</p> <p>Stožer organizira distribuciju hrane.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) – Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije (Prilog 4.) – Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar (Prilog 1.3.) – Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.7.) – Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)
10.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	<p>Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima.</p> <p>Informacije se prikupljaju od strane gradonačelnice, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) – Grad Zlatar (Prilog 6.) – Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.7.)

Plan djelovanja Grada Zlatara u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
		Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbuđivanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja),	<ul style="list-style-type: none"> - Koordinator na lokaciji (Prilog 1.8.) - Mediji javnog priopćavanja (Prilog 5.)
14.	Organizacija prihvata pomoći	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	- Grad Zlatar (Prilog 6.)
		Za prihvati sanitetskog materijala i lijekova zadužen je Grad Organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.7.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)
		Punkt za prihvati pomoći biti će uspostavljen u Ambulanti doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Ispostava Zlatar u zgradi, a za prihvati je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvati je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.)
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Zlatar Bistrica.	- Centar za socijalnu skrb Zlatar Bistrica (Prilog 5.)
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Grada snosi Grad.	

Tablica 3. Prikaz mjera i nositelja uslijed poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela

R. BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
1.	Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i Provedbenog plana obrane od poplava	Hrvatske vode aktiviraju vlastite snage sukladno operativnim planovima na način da aktiviraju certificirano poduzeće s strojevima i opremom. Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava, na područjima svoje nadležnosti na inicijativu rukovoditelja obrane od poplava. Stožer civilne zaštite održava stalnu vezu s rukovoditeljem obrane od poplava Hrvatskih voda mobilnom i fiksnom telefonijom direktno ili putem Centra 112.	<ul style="list-style-type: none"> – Hrvatske vode VGO Gornja Sava, VGI „Krapina Sutla“ Veliko Trgovišće (Prilog 5.) – Grad Zlatar (Prilog 6.)
2.	Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite koji se trebaju uključiti u obranu od poplava	Stožer civilne zaštite Grada uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava. Gradonačelnica poziva djelatnike Grada za pružanje administrativne i druge pomoći za potrebe civilne zaštite.	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) – Grad Zlatar (Prilog 6.)
		Uzbunjivanje stanovništva provodit će se vatrogasnim sirenama. Za uzbunjivanje stanovništva zadužen je zapovjednik DVD-a.	<ul style="list-style-type: none"> – Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)
		Uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi iz poplavnog područja obavljat će dobrovoljna vatrogasna društva (ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi i imovine i sl.). U svrhu pravovremenog izvršenja radnji na obrani od poplava a prema veličini i intenzitetu porasta vodostaja, poduzimaju se i odgovarajuće mjere angažiranja potrebne radne snage, prijevoznih sredstava i sl. (nakon povlačenja voda-prestanak poplava- formiraju stručno povjerenstvo za procjenu šteta na područjima svoje nadležnosti druge aktivnosti (asanacija i sl.)	<ul style="list-style-type: none"> – Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.) – PU Krapinsko-zagorska–PP Zlatar Bistrica (Prilog 5.) – vlasnici kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, plinoopskrba, telekomunikacije, promet (Prilog 5.) – HGSS –Stanica Krapina (Prilog 1.4.)
3.	Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture	Vlasnici kritične infrastrukture	<ul style="list-style-type: none"> – vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 5.)
		Uspostava opskrbe električnom energijom	<ul style="list-style-type: none"> – HEP ODS d.o.o. Elektra Zabok (Prilog 5.)
		Redovna opskrba vodom	<ul style="list-style-type: none"> – VIOP d.o.o. (Prilog 5.)
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	<ul style="list-style-type: none"> – Hrvatski telekom d.d (Prilog 5.)
		Popravak prometnica	<ul style="list-style-type: none"> – Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije (Prilog 5.)

Plan djelovanja Grada Zlatara u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu

R. BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
4.	Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)	Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima	<ul style="list-style-type: none"> – Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije (Prilog 4.) – Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Ispostava Zlatar (Prilog 4.) – HGSS – Stanica Krapina (Prilog 1.4.)
		<p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnica stožera zatražiti će se podatke od povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji.</p> <p>Nadležnost za:</p> <ul style="list-style-type: none"> – praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti; – nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla – prikupljanje i zbrinjavanje životinja; liječenje, klanje ili eutanazija životinja; <p>i druge provedbene aktivnosti imaju veterinarske organizacije koje djeluju na prostoru Grada</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Koordinator na lokaciji (Prilog 1.8.) – Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o., Ambulanta Zlatar (Prilog 4.) – Udruge građana (Prilog 1.5.)
		Pružanje psihološke potpore	<ul style="list-style-type: none"> – Centar za socijalnu skrb Zlatar Bistrica (Prilog 5.)
		Opskrba sanitetskim materijalom i opremom	<ul style="list-style-type: none"> – Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Ispostava Zlatar (Prilog 4.)
		<p>Upotreba raspoloživih materijalno -tehničkih sredstava za zaštitu od poplava</p> <p>U zaštiti od poplava koristit će se materijalno tehnička sredstva:</p> <ul style="list-style-type: none"> – sredstva i oprema dobrovoljnih vatrogasnih društava i po potrebi ZJVP Zabok; – licencirano poduzeća Hrvatskih voda (poduzeća čiji su djelatnici osposobljeni za radove sa strojevima na rijekama, akumulacionim jezerima; – strojevi i oprema građevinskih poduzeća strojevi i oprema građana - obrtnika (priručna sredstva i sl.). 	<ul style="list-style-type: none"> – Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.) – ZJVP Zabok (Prilog 1.2.) – Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 1.9.)
		<p>Organizacija provođenja asanacije</p> <p>Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)

Plan djelovanja Grada Zlatara u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu

R. BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
		<p>građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage civilne zaštite</p>	<ul style="list-style-type: none"> - HEP ODS D.O.O. Elektra Zabok (Prilog 5.) - Hrvatski telekom (Prilog 5.) - Postrojba civilne zaštite opće namjene (Prilog 1.6.) - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (Prilog 1.7.) - strojevi i oprema građevinskih poduzeća
		<p>Organizacija provođenja evakuacije Gradonačelnica uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od gradonačelnice ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Zlatar Bistrica poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od gradonačelnice. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će dobrovoljna vatrogasna društva. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Zlatar Bistrica i povjerenicima civilne zaštite.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Postrojba civilne zaštite opće namjene (Prilog 1.6.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.7.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.) - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima (Prilog 5.)
		<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - redovne zdravstvene institucije i ustanove, - Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar, - Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva. 	<ul style="list-style-type: none"> - Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar (Prilog 1.3.) - Grad Zlatar (Prilog 6.) - Centar za socijalnu skrb Zlatar Bistrica (Prilog 5.)

Plan djelovanja Grada Zlatara u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu

R. BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
		<p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Grada (Prilog 6.). Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Zlatar Bistrica uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove (Prilog 4.).</p> <p>Udruge - pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima (Prilog 1.5.). Dobrovoljna vatrogasna društva sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo (Prilog 1.3.).</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja</p> <ul style="list-style-type: none"> – zelene površine na području Grada (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). <p>Za pružanje prve medicinske pomoći na području Grada pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar, Hrvatska Gorska služba spašavanja – Stanica Krapina (Prilog 1.4.), Centar za socijalnu skrb Zlatar Bistrica (Prilog 5.).</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Grada je Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o., Ambulanta Zlatar (Prilog 4.).</p> <p>Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.) – HGSS – Stanica Krapina (Prilog 1.4.) – Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o., Ambulanta Zlatar (Prilog 4.)
5.	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	<p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Krapinsko-zagorska–PP Zlatar Bistrica, Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije, Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica</p>	<ul style="list-style-type: none"> – PU Krapinsko-zagorska–PP Zlatar Bistrica (Prilog 5.)

Plan djelovanja Grada Zlatara u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu

R. BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
		Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Krapinsko-zagorska–PP Zlatar Bistrica	– Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije (Prilog 5.)
		Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Krapinsko-zagorska–PP Zlatar Bistrica	
		Osiguravanje područja intervencija provodi PU Krapinsko-zagorska–PP Zlatar Bistrica	
		Nadzor i čuvanje ugroženog područja	
		Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe	– Hrvatski telekom d.d. (Prilog 5.)
		Vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.	
6.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga civilne zaštite koje su u ingerenciji Grada snosi Grad.	

Tablica 4. Prikaz mjera i nositelja uslijed tuče

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
1.	Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti	<p>Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112, Područne ustrojstvene jedinice koji zatim obavještava gradonačelnice.</p> <p>PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje gradonačelnica ili osoba koju ovlasti;</p> <ul style="list-style-type: none"> - službena objava podataka o žrtvama, - stanje na pogođenom području, - opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš - mjere koje se poduzimaju - putovi evakuacije i lokacijama za prihvata i pružanje prve medicinske pomoći - provođenje osobne i uzajamne zaštite - sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama civilne zaštite. - pristup dodatnim informacijama - ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr. 	<ul style="list-style-type: none"> - gradonačelnica (Prilog 6.)
2.	Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	<p>Osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti je Grad i dobrovoljna vatrogasna društva. Mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.) - ZJVP Zabok (Prilog 1.2.) - Vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 5.) - Grad Zlatar (Prilog 6.) - Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar (Prilog 1.3.) - Komunalac Konjščina d.o.o. (Prilog 5.)
		<p>Organizacija provođenja asanacije</p> <p>Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage civilne zaštite</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.) - ZJVP Zabok (Prilog 1.2.) - HEP ODS d.o.o. Elektra Zabok (Prilog 5.) - Komunalac Konjščina d.o.o. (Prilog 5.) - Hrvatski telekom (Prilog 5.) - Postrojba civilne zaštite opće namjene

Plan djelovanja Grada Zlatara u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
			<p>(Prilog 1.6.)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.7.)
		<p>Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja</p> <ul style="list-style-type: none"> – Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga. – Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. – Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar. – Medicinsko zbrinjavanje provodit će ambulante Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Ispostava Zlatar, Opća bolnica Zabok – Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Zlatar Bistrica. U slučaju potrebe, gradonačelnica traži pomoć od Krapinsko-zagorske županije. 	<ul style="list-style-type: none"> – Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije (Prilog 4.) – Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Ispostava Zlatar (Prilog 4.) – Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar (Prilog 1.3.) – HGSS – Stanica Krapina (Prilog 1.4.) – za provođenje higijensko epidemioloških mjera zadužen je: Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije (Prilog 4.) – Opća bolnica Zabok (Prilog 4.)
		<p>Organizacija pružanja veterinarske pomoći</p> <ul style="list-style-type: none"> – Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. – Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužene je Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o., Ambulanta Zlatar 	<ul style="list-style-type: none"> – Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o., Ambulanta Zlatar (Prilog 4.)
3.	Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadaćama	<ul style="list-style-type: none"> – MTS operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu 	<ul style="list-style-type: none"> – Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.) – vlasnici objekata kritične infrastrukture (Prilog 5.) – tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS
4.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga civilne zaštite koje su u ingerenciji Grada snosi Grad.	

4. IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije,
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Grada Zlatara. Gradonačelnica Grada Zlatara te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
- c) neizravne štete,
- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama *Zakona*,
- g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Iznimno, od navoda **d)** sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, od navoda **g)** oštećenima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. O prijedlogu i prihvaćanju ovih uvjeta odlučuje županijsko povjerenstvo na prijedlog gradskog povjerenstva.

- **Primjena pravila o državnim potporama**

Temeljem članka 22. *Zakona*, prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupa se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Grad Zlatar donosi župan Krapinsko-zagorske županije, na prijedloga gradonačelnice Grada Zlatara. Nakon proglašenja prirodne nepogode, a poradi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda gradsko i županijsko povjerenstvo za procjenu šteta provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta (gradsko),
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta (gradsko),
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta (županijsko).

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Grada Zlatara je povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Zlatara. Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Zlatara, u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći gradskog povjerenstva u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određivanje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Oštećena osoba nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini, povjerenstvu za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Zlatara u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Nakon isteka roka od 8 dana, povjerenstvo za

procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Zlatara unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Zlatara može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za 8 dana. O produljenju navedenog roka odlučuje Županijsko Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Krapinsko-zagorske županije na temelju zahtjeva Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Zlatara.

5.1. Sadržaj prijave prve procjene štete

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno *Zakonu*.

5.2. Konačna procjena štete

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Grada Zlatara,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene *Zakonom*.

Prijavu konačne štete Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Zlatara unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz članka 28. stavaka 4. i 5. *Zakona*. Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane

prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Ona obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine. Konačnu procjenu štete utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Zlatara na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. *Zakona*, Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Zlatara prijavljuje Županijsko Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Krapinsko-zagorske županije u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu sa prijašnjim navodom, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije 4 mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

5.2.1. Način izračuna konačne procjene štete

Kod konačne procjene štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za procjenu štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

5.3. Žurna pomoć

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi većeg opsega, a uzrokovane su prirodnom nepogodom, i/ili katastrofom, te prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- Gradu Zlataru za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša;
- oštećenicima, fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele velike štete na imovini, a posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Grad Zlatar može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava Proračuna.

Gradsko vijeće Grada Zlatara donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada RH o dodjeli žurne pomoći donosi Odluku o dodjeli žurne pomoći za Grad Zlatar, koju može donijeti na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili Grada Zlatara. Izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći, Grad Zlatar dužan je dostaviti Vladi RH u roku navedenom u zaprimljenoj Odluci.

6. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA

Na području Grada Zlatara djeluje Vatrogasna zajednica Grada Zlatara u čijem su sastavu središnji DVD Zlatar, DVD Belec i DVD Donja Batina.

Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava vatrogasnih postrojbi za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva prikazana su u nastavnim tablicama.

Tablica 5. Materijalno-tehnička sredstva i kadrovska popunjenost vatrogasnih postrojbi

DVD	KADROVSKA POPUNJENOST	MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA (MTS)
Zlatar	Izvršni (djelatni) član: 63 Operativni član DVD-a: 27 Vatrogasac (DVD): 15 Vatrogasac I. klase (DVD): 41 Vatrogasni dočasnik (DVD): 2	– navalno vozilo Mercedes 1019 – 2400 litara vode, visokotlačna pumpa, – navalno vozilo Mercedes 1113 – 2400 litara vode, – 25 zaštitnih interventnih odijela (hlače + jakna, čizme s čeličnom kapicom, rukavice, kaciga,

DVD	KADROVSKA POPUNJENOST	MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA (MTS)
	Vatrogasni dočasnik I. klase (DVD): 6 Vatrogasni časnik (DVD): 3 Vatrogasni časnik I. klase (DVD): 18 Viši vatrogasni časnik (DVD): 1 Viši vatrogasni časnik I. klase (DVD): 1	vatrogasni opasač), – kombinezon za gašenje šumskih požara: 10, – hidraulični razvalni alat za tehničke intervencije, – prijenosna motorna pumpa Rosenbauer: 2, – potopna el. pumpa: 3, – kombi vozilo, – nepropusni kombinezon s čizmama: 5, – naprtnjača za gašenje šumskih požara: 15, – ljestve sastavljače, kukače i rastegače, – penjačka užad: 8, – agregat el. energije: 2, – motorna pila: 2, – sjekire, lopate, pijuk (kramp).
Belec	25 operativnih članova	– navalno vozilo tipa „Mercedes Benz 1113“ 2400 litara, – kombi vozilo „Volkswagen transporter T4“, – vatrogasna prikolica za prijevoz motornih pumpi, – motorne prijenosne pumpe: 2, – benzinski agregat za struju, – leđne naprtnjače V-25: 6, – brentače VP-15, – metlanice: 12, – motorna pila: 1, – mlaznice: 9, – razdjelnica, – međumiješalica
Donja Batina		– navalno vozilo TAM 170 spremnik vode 3000 litara, visokotlačna pumpa, – kombi vozilo Peugeot Boxer, – zaštitnih interventnih odijela (hlače + jakna, čizme s čeličnom kapicom, rukavice, – kaciga, vatrogasni opasač: 13, – kombinezon za gašenje šumskih požara: 9

Izvor: VZG Zlatar

6.1. Procjena elementarnih nepogoda na području Grada Zlatara u posljednjih 10 godina

Iznosi šteta u slučaju elementarnih nepogoda na području Grada Zlatara u posljednjih 10 godina iskazani su u sljedećoj tablici.

Tablica 6. Štete uslijed elementarnih nepogoda u posljednjih 10 godina

GODINA	PRIRODNA NEPOGODA	IZNOS ŠTETE
2013.	KLIZIŠTA	7.555.880,00 kn
	Štete na građevinama	831.340,00 kn
	Štete na zemljištima	183.340,00 kn
	Štete na cestama	6.541.200,00 kn
2016.	MRAZ	2.458.774,68 kn
	Štete na obrtnim sredstvima u poljoprivredi	2.008.080,27 kn
	Štete na trajnim nasadima	450.694,41 kn

Proračunom Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 52/18, 18/19) osigurana su sredstva, odnosno naknada za štete uzrokovane elementarnim nepogodama u iznosu od 20.000,00 kuna.

7. MJERE I SURADNJA S NADLEŽNIM TIJELIMA

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,
- Nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu i dr.),
- Krapinsko-zagorska županija,
- Grad Zlatar.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

7.1. Povjerenstva

Poslove u svezi dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju:

- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove vezane uz dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje prirodnih nepogoda povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

7.1.1. Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Zlatara

Članove i broj članova Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Zlatara, imenuje Gradsko vijeće Grada Zlatara na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava Županijsko Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Krapinsko-zagorske županije.

Gradsko vijeće Grada Zlatara na 2. sjednici održanoj 13. lipnja 2017. godine donijelo je Odluku o imenovanju povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda (KLASA:

021-06/17-01/13, URBROJ: 2211/01-01-17-3). Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Grada Zlatara sastoji se od predsjednika i člana (**Popis u Prilogu 2.**).

Gradsko povjerenstvo Grada Zlatara za procjenu šteta od elementarnih nepogoda je dana 30. svibnja 2019. godine donijelo Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Grada Zlatara, KLASA: 920-11/19-01/01, URBROJ: 2211/01-04-01-19-7.

Obaveze Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Zlatara:

- utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada Zlatara,
- unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
- raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno *Zakonu*,
- izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuju sa županijskim povjerenstvom u provedbi *Zakona*,
- donose plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvom.

Rok za imenovanje članova povjerenstava je šest mjeseci od stupanja na snagu ovoga Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne Novine“ br. 16/19).

Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda nastavlja s radom do imenovanja novog gradskog povjerenstva sukladno članku 14. stavku 1. *Zakona*.

7.1.2. Županijsko Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Krapinsko-zagorske županije

Županijsko Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Krapinsko-zagorske županije imenuje Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na razdoblje od četiri godine.

Rješenjem o izboru predsjednika, zamjenika predsjednika i članova stalnih radnih tijela Županijske skupštine (KLASA: 021-01/17-01/23, URBROJ: 2140/01-01-17-13), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije je na 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 19. lipnja 2017. godine imenovala predsjednika, zamjenika predsjednika i članove Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda. Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih

nepogoda Krapinsko-zagorske županije sastoji se od predsjednika, zamjenika predsjednika i 5 članova povjerenstva **(Popis u Prilogu 3)**.

Obaveze županijskog povjerenstva:

- usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
- provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja,
- podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
- objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području Županije,
- imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

7.1.3. Stručno povjerenstvo

Ako Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Grada Zlatara nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Krapinsko-zagorske županije imenovanje stručnog povjerenstva na području Grada Zlatara. U svojem radu stručno povjerenstvo surađuje sa Povjerenstvom za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Grada Zlatara.

Procjenu šteta Županijsko povjerenstvo obavezno je dostaviti Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od elementarnih nepogoda i resornim Ministarstvima.

7.2. Agrotehničke mjere

Agrotehničke mjere su mjere kojima su vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni poljoprivredno zemljište obrađivati na način na koji ne umanjuju njegovu bonitetnu vrijednost propisane su Pravilnikom o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“ broj 142/13).

Pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

- **Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta**

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno određenoj biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,
- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima,
- održavanje maslinika, voćnjaka i vinograda u dobrom vegetativnom stanju.

- **Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem**

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su suzbijati biljne bolesti i štetnike, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetnika u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

- **Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika**

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su suzbijati biljne bolesti i štetnike, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

- **Korištenje i uništavanje biljnih ostataka**

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetnika u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih ostataka obuhvaćaju:

- obvezu uklanjanja biljnih ostataka nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna obrada tla.
- primjenu odgovarajućih postupaka sa žetvenim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla.
- obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima.
- obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati na poljoprivrednim površinama. Njihovo spaljivanje dopušteno je samo u cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika. Uništavanje biljnih ostataka spaljivanjem, kada je to dopušteno, poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

- **Održavanje organske tvari u tlu**

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu: strne žitarice – okopavine – industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese, travno-djetelinske smjese su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Podusjevi i međusjevi i ugar se smatraju kao dio plodoreda.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti organskim gnojem.

- **Održavanje povoljne strukture tla**

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom ne smije se koristiti poljoprivredna mehanizacija na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

- **Zaštita od erozije**

Zaštita od erozije provodi se održavanjem minimalne pokrovnosti tla sukladno specifičnostima agroekološkog područja.

Tijekom vegetacijskog razdoblja, na područjima na kojima je uočena erozija, poljoprivredne površine bi trebale imati pokrov koji umanjuje eroziju tla.

Tijekom zime u uvjetima kada se na oranicama ne nalaze usjevi, odnosno ukoliko nema pokriva primjenjuje se ograničena obrada tla.

Zaštita od erozije provodi se upravljanjem i pravilnom obradom na poljoprivrednom zemljištu ovisno o specifičnim karakteristikama tla.

7.3. Mjere zaštite od suše

Pravilnikom o provedbi Mjere M04 „Ulaganja u fizičku imovinu“ Podmjere 4.1. „Potpora za ulaganja u poljoprivredna gospodarstva“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. („Narodne novine“, broj 7/15) navedeno je ulaganje u građenje novih sustava navodnjavanja kojim bi se znatnije smanjile štete od suše.

Tijekom obrade tla, cilj je povećanje njegove sposobnosti da akumulira što veću količinu oborina te da je zadrži u tlu i spriječi isparavanje kako bi u zadanom trenutku bila biljkama na raspolaganju. Na zadržavanje vlage u tlu utječu struktura tla, organska tvar u tlu i biljni ostaci na tlu koji pospješuju upijanje oborina, a ujedno štite tlo od erozije i utječu na mikrobiološku aktivnost tla. Dubokim oranjem dolazi do akumuliranja zimske vlage u tlu. Prilikom obrade tla zahtijeva se primjereno korištenje mehanizacije na način da se mehanizacija ne koristi na poljoprivrednim površinama ako je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom (osim prilikom berbe/žetve uroda). U jesen uzorana zimska brazda pospješuje upijanje zimskih oborina, kiše i snijega. Na proljeće je zimsku brazdu potrebno zatvoriti, primjerice drljanjem, pri čemu se stvara površinski izolacijski sloj tla, koji čuva vlagu u dubljim slojevima. Nakon žetve žitarice, najpoželjnije je odmah obaviti plitko oranje kako bi se zaustavio kapilarni uspon vode, spriječilo isparavanje i sačuvala voda u tlu. Osim same obrade tla, veoma je bitna i gnojidba tla. U periodu suše, način gnojidbe treba prilagoditi vremenskom periodu trajanja sušnih uvjeta. Ako biljke pokazuju teže posljedice suše, uvenuće/žućenje listova, gnojidba im ne može pomoći. Tijekom visokih temperatura i nedostatka vlage, treba izbjegavati gnojidbu dušičnim gnojivima (KAN, UREA), prije svega na travnjacima jer u nedostatku vlage gnojiva ne mogu djelovati kako treba¹.

7.4. Mjere civilne zaštite

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda označava blisku poveznicu sa sustavom civilne zaštite te djelovanjem operativnih snaga u sustavu civilne zaštite (**Prilog 1.**). Sustav

¹ Izvor: <http://www.savjetodavna.hr/adminmax/File/savjeti/agrotehnika.pdf>

civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) za sprječavanje nastanka i uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa te dr.

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, KBRN zaštita, asanacija (humana, animalna, asanacija terena) zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18) kao jedna od mjera je prepoznata asanacija terena koja označava skup organiziranih i koordiniranih tehničkih, zdravstvenih i poljoprivrednih mjera i postupaka radi uklanjanja izvora širenja društveno opasnih bolesti.

Gradonačelnica Grada Zlatara Jezera donijeti će Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zlatara, sukladno odredbama članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“, broj 82/15, 118/18).

7.5. Mjere zaštite od požara

Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju zaštite od požara, Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba i pravne osobe te udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Grad Zlatar te Krapinsko-zagorska županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu.

Dokumenti zaštite od požara Grada Zlatara kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Zlatar i Plana zaštite od požara za Grad Zlatar („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 9/15).

7.6. Mjere obrane od poplava

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava („Narodne novine“ broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2018), kojeg

donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima. Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su: prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

Obrana od poplava provodi se na teritorijalnim jedinicama za obranu od poplava - vodnim područjima, sektorima, branjenim područjima i dionicama. Republika Hrvatska je na taj način podijeljena na 2 vodna područja, 6 sektora i 34 branjena područja.

Prema Državnom planu obrane od poplava („Narodne Novine“ broj 84/10) i Pravilniku o granicama područja podslivova, malih slivova i sektora („Narodne Novine“ broj 97/10) Grad Zlatar spada u sektor C – Gornja Sava, branjeno područje 12 Područje maloga sliva Krapina-Sutla i sjeverni dio područja maloga sliva Zagrebačko Prisavlje.

7.7. Primjena jedinstvenih cijena i priroda za razdoblje od 1.4.2019. do 31.3.2020. godine

Državno povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda na sjednici održanoj 27. ožujka 2019. godine, donijelo je Zaključak o prihvaćanju prosječnih prinosa i cijena poljoprivrednih kultura za razdoblje od 1. travnja 2019. do 31. ožujka 2020. godine. Navedenim Zaključkom su prihvaćene cijene za procjenu štete od elementarnih nepogoda koje će se koristiti od 01. travnja 2019. godine do 31. ožujka 2020. godine prilikom utvrđivanja šteta u poljoprivredi (**Prilog 8.**).

7.8. Osiguranje usjeva, životinja i biljaka

Pravilnikom o provedbi mjere 17 Upravljanje rizicima, podmjere 17.1 Osiguranje usjeva, životinja i biljaka iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“, broj 29/18) definirano je značenje pojma nepovoljne klimatske prilike u poljoprivredi, koji označavaju nepovoljne vremenske uvjete kao što su mraz, udar groma, oluja, tuča, led, duža vremenska razdoblja visokih temperatura te jaka kiša, koji se mogu izjednačiti s elementarnom nepogodom, kao i njihove posljedice u obliku poplava, suša i/ili požara. Predmet osiguranja je vrijednost biljne ili stočarske proizvodnje (prinos, urod, grlo, kljun, proizvod uključujući kvalitetu) na određenoj proizvodnoj jedinici koju u proizvodnji predstavlja ARKOD parcela, a u stočarskoj proizvodnji Jedinostveni identifikacijski broj gospodarstva. Ako se dogodi osigurani slučaj osiguravateljsko društvo je dužno isplatiti

osigurninu. Osigurninu po polici osiguranja moguće je ostvariti ako je Župan proglasio nepovoljnu klimatsku priliku, koja se može izjednačiti s elementarnom nepogodom. U slučaju da Župan ne proglasi elementarnu nepogodu, društvo za osiguranje prije isplate osigurnine mora zatražiti potvrdu Državnog hidrometeorološkog zavoda o evidentiranoj nepovoljnoj klimatskoj prilici na području Grada Zlatara.

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, objavila je Natječaj za provedbu podmjere 17.1 „Osiguranje usjeva, životinja i biljaka“ dana 6. travnja 2018. godine, na mrežnim stranicama Agencije za plaćanja (www.apppr.hr), mrežnim stranicama Ministarstva poljoprivrede (www.mps.hr) i Programa ruralnog razvoja (www.ruralnirazvoj.hr). Prve izmjene Natječaja za provedbu podmjere 17.1. Osiguranje usjeva, životinja i biljaka na snazi su od 5. veljače 2019. godine².

Prihvatljivi korisnici su fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednika i koje odgovaraju definiciji aktivnog poljoprivrednika. Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika u trenutku podnošenja zahtjeva za isplatu potpore. Isti (jedan) korisnik može podnijeti više zahtjeva za isplatu potpore tijekom jednog natječaja, a zahtjev se može podnijeti za jednu ili više polica osiguranja.

8. ZAKLJUČAK

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Postojeći uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi kao i Program ruralnog razvoja koji kroz mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a što uključuje i prirodne nepogode koje određuje ovaj Plan.

U cilju sprječavanja nastanka i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda veoma je bitna suradnja Grada Zlatara, gradskog povjerenstva, operativnih snaga sustava civilne zaštite te stanovnika Grada Zlatara, koji svojim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak prirodne nepogode i ublažiti njihove posljedice.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZLATARA

² Izvor: Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju

KLASA: 920-11/19-01/01
URBROJ: 2211/01-01-19-10
Zlatar,

PREDSJEDNIK
Krunoslav Klancir, dipl.ing.agr.