



PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZLATAR
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 214-01/21-01/03
URBROJ: 2211/01-04-02-21-2
Zlatar, 04. 02. 2021.

GRADSKOM VIJEĆU
putem
GRADONAČELNIKA

Predmet: **Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini na području Grada Zlatara**
- donošenje

U redovnom postupku donošenja planova po u naslovu navedenom predmetu, Gradskom vijeću Grada Zlatara proslijeduje se na razmatranje prijedlog Plana te se predlaže donošenje istog.

Obrada:
Vladimir Goleš

Pročelnik:
dr. sc. Mladen Krušelj

Gradonačelnik:
Jasenka Auguštan Pentek



Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10.), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini („Narodne novine“, broj 04/21.) te članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 36a/13; 9/18; 9/20.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na __. sjednici održanoj dana __. __. 2021. godine, donosi

PLAN

operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini na području Grada Zlatara

I. UVOD

Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini na području Grada Zlatara (u daljem tekstu: Plan) temelji se na Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini („Narodne novine“, broj 04/21) u dijelu koji se odnosi na područje Grada Zlatara kao jedinice lokalne samouprave.

Ovim Planom se utvrđuju osnovne pretpostavke, planiranje i provedba preventivne i operativne aktivnosti, ustrojavanje i organizacija, uporaba vatrogasnih snaga i opreme, financiranje, zapovijedanje i nadzor u provedbi posebnih mjera na otklanjanju opasnosti od nastanka i širenja požara na području Grada Zlatara u 2021. godini.

II. OPIS OSNOVNIH UVODNIH I ZAVRŠNIH AKTIVNOSTI U PROVEDBI PROGRAMA AKTIVNOSTI

1. Svi subjekti Programa aktivnosti – izvršitelji i sudionici obvezni su provoditi svoje zadaće kontinuirano tijekom cijele godine na području svoje nadležnosti, odnosno cijele zemlje i time dužni dati svoj doprinos u provedbi preventivnih i operativnih (kurativnih) mjera zaštite od požara.
2. Grad Zlatar dužan je Izvješće o provedbi pripremnih i drugih aktivnosti iz Programa aktivnosti dostaviti Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije – županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin – Službi civilne zaštite Krapina najkasnije do 11. lipnja 2021. godine.
3. Grad Zlatar obavezan je Izvješća o svim obavljenim aktivnostima iz Programa aktivnosti, s finansijskim izvješćem o utrošenim vlastitim sredstvima i sredstvima korištenim iz državnog proračuna RH, kao i planiranim finansijskim sredstvima za 2022. godinu, dostaviti Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije – županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin – Službi civilne zaštite Krapina najkasnije do 15. siječnja 2022. godine.

III OPĆE I NORMATIVNE PRETPOSTAVKE U ZAŠТИ OD POŽARA

- 4.a. Grad Zlatar obavezan je temeljem iskustva iz protekle požarne sezone izvršiti usklajivanje svih podataka i odrednica iz Plana zaštite od požara.
- 4.b. Grad Zlatar obavezan je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnih

zapovjedništava, tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2021. godini, na kojima je potrebno:

- razmotriti stanje zaštite od požara na području za koje su nadležni i usvojiti Plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu,
- razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadatka tijekom požarne sezone, prilikom čega posebnu pozornost usmjeriti na osiguranje finansijskih sredstva za podmirenje troškova angažiranja vatrogasaca i upućivanja na plansku i eventualnu izvanrednu dislokaciju, odnosno prihvata, boravka i angažiranja dodatnih sezonskih vatrogasaca, opreme i tehnike na priobalnom dijelu Republike Hrvatske, a projekcije korištenja sredstava za tu namjenu dostaviti glavnem vatrogasnem zapovjedniku Republike Hrvatske.
- predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini na području Grada Zlatara,
- predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Grada Zlatara vodeći računa o uskladbi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Krapinsko-zagorske županije,
- predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjeseta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti glavnom vatrogasnem zapovjedniku Republike Hrvatske.
- razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje osoba s posebnim ovlastima kod izvanrednih događaja, a radi poduzimanja mjera i radnji iz svoje nadležnosti i Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglašiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 126/19, 17/20),
- izvješća (zapisnici) i radni materijali sa svakog održanog Stožera civilne zaštite Grada Zlatara obavezno se dostavljaju Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije – županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin – Službi civilne zaštite Krapina

Izvršitelji zadatka:	Gradonačelnica Grada Zlatara
Sudionici:	VZ Krapinsko-zagorske županije – županijski zapovjednik Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina
Rok:	01. ožujak 2021. godine

- 5.a. Grad Zlatar sukladno članku 20. stavcima 1., 2. i 3. Pravilnika o zaštiti šuma od požara („Narodne novine“, broj 33/14.), mora planirati i provoditi propisane preventivno-uzgojne radove u cilju smanjenja opasnosti od nastanka i brzog širenja šumskih požara i ranog otkrivanja i dojave šumskog požara te pravovremenog djelovanja u gašenju šumskog požara.
- 5.b. Sukladno članku 19. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18, 115/18, 98/19), šumoposjednici su dužni sanirati opožarene površine u roku od dvije godine, ako taj rok nije utvrđen šumskogospodarskim planom.
- 5.c. Gradsko vijeće Grada Zlatara sukladno članku 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19), obvezno je propisati potrebne mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i provesti ih u dijelu koji se odnosi na

zaštitu od požara.

- 5.d. Izvješća o provedenim propisanim mjerama, Grad Zlatar dužan je dostaviti Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije – županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin – Službi civilne zaštite Krapina.
- 5.e. Komunalno redarstvo Grada Zlatara sustavno će pratiti i nadzirati „divlja“ odlagališta na svom području i trajno poduzimati mjere za sanaciju istih.
- 5.f. Grad Zlatar (nadležna javna i komunalna poduzeća) zajedno i s drugim tijelima, obvezani su održavati međusobne stalne kontakte, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna postupanja posebno u segmentu prometa (pojačana kontrola parkiranih vozila zbog osiguranja nesmetanog pristupa hidrantima, kontrola označenih vatrogasnih pristupa i osiguravanje pristupa vatrogasnih vozila, itd.). Kroz sva lokalna javna glasila (novine, radio postaje, televizija, društvene mreže, Internet) moraju raditi na informiranju javnosti raznim upozorenjima i obavijestima i zajedno s nadležnim inspektoratom MUP – Sektor za inspekcijske poslove – Ravnateljstva civilne zaštite dužni su dogovarati prioritete, razraditi planove, dogovoriti radnje i postupanja sukladno trenutnom stanju na terenu i stupnju opasnosti od nastanka i širenja požara.

Izvršitelji zadatka:	Grad Zlatar
Sudionici:	VZ Krapinsko-zagorske županije – županijski zapovjednik Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina
Rok:	1. ožujka 2021. godine
Rok za dostavu izvješća:	21. svibnja 2021. godine

- 6.a. Grad Zlatar dužan je ažurirati, odnosno izraditi Plan motrenja, čuvanja i ophodnje te provoditi propisane mjere zaštite od požara na ugroženim prostorima, građevinama i prostorima uz pružne i cestovne pravce za područje svoje odgovornosti. Osobitu pozornost usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila prema kritičnoj infrastrukturi (prugama, autocestama, elektroenergetskim postrojenjima, crpilištima vode, šumama, plinovodima, naftovodima, dalekovodima i sl.).
- 6.b. Grad Zlatar obavezan je sukladno izrađenom Planu motriteljsko-dojavne službe na žitorodnim područjima pred žetvenu sezonu kao i ostalim ugroženim područjima, ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izviđačko-preventivne ophodnje. Ophodnje će na licu mjesta poduzimati mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, pravovremeno otkrivati, javljati i gasiti požar u samom začetku.
- 6.c. Grad Zlatar obavezan je Plan motriteljsko-dojavne službe dostaviti Krapinsko-zagorskoj županiji i Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije – županijskom zapovjedniku koji će iste objediniti i uskladiti.
- 6.d. Financijska sredstva za izradu Plana motriteljsko-dojavne službe za prostore u svom vlasništvu, odnosno vlasništvu fizičkih osoba osigurava Grad Zlatar.

Izvršitelji zadatka:	Grad Zlatar
Sudionici:	VZ Krapinsko-zagorske županije – županijski zapovjednik Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina
Rok:	30. ožujak 2021. godine

7. Grad Zlatar obavezan je u Proračunu predvidjeti financijska sredstva za održavanje vatrogasne tehnike i opreme te prije početka ljetne požarne sezone izvršiti pripreme i sanacije, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnicu, prvenstveno na temelju raščlambe zapisnički utvrđenih oštećenja i ili kvarova tijekom prethodne požarne sezone, kao i planirati financijska sredstva za istu namjenu u sljedećoj godini. Planirana sredstva doznačuju se Vatrogasnoj zajednici Grada Zlatara.

Izvršitelji zadatka:	Gradonačelnica Grada Zlatara
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Grada Zlatara
Rok:	16. travnja 2021. godine

IV. PLANSKE, PREVENTIVNE, OPERATIVNE I NADZORNE AKTIVNOSTI SUBJEKATA PROGRAMA AKTIVNOSTI U PRIPREMI POŽARNE SEZONE U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA

- 8.a. Grad Zlatar obvezan je za nerazvrstane ceste kojima upravlja, izraditi Godišnji plan čišćenja cestovnog pojasa od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje mogu izazvati požar ili omogućiti/olakšati njegovo širenje, uz javne prometnice koje prolaze ugroženim područjem. Osobitu pažnju usmjeriti na cestovne pravce lokalnog značaja koje prolaze poljoprivrednim površinama.
- 8.b. Godišnji plan čišćenja s dinamikom izvršenja, odmah po donošenju, dostaviti Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture i Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici – glavnom vatrogasnem zapovjedniku RH, Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije – županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin – Službi civilne zaštite Krapina

Izvršitelji zadatka:	Grad Zlatar
Sudionici:	VZ Krapinsko-zagorske županije – županijski zapovjednik Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina
Rok dostave plana:	1. ožujka 2021. godine
Rok provedbe:	kontinuirano u razdoblju ožujak – listopad 2021. godine

V. FINANCIRANJE PROVEDBE AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA AKTIVNOSTI

- 9. Svi subjekti – izvršitelji i sudionici iz Programa aktivnosti snose svoje cjelokupne finansijske troškove priprema (obuke, edukacije, vježbi, održavanja tehničkih sredstava i nabave sredstava za gašenje), izrade projekata, studija, planova i procjena kao i angažiranja svojih snaga i resursa u provedbi posebnih mjera zaštite od požara.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan će biti objavljen u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i stupa na snagu prvi dan nakon dana objave.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZLATARA

KLASA: 214-01/21-01/03
 URBROJ: 2211/01-01-21-_____
 Zlatar, 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća:
 Danijela Findak