

GRAD ZLATAR

Na temelju članka 79. stavka 6., članka 81. stavka 4. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12.) i članka 29., Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 28/09. i 29/09.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 5. sjednici održanoj 23. prosinca 2013. godine, donosi

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU MIROVANJA MANDATA VIJEĆNIKA GRADSKOG VIJEĆNIKA GRADA ZLATAR TE O POČETKU OBNAŠANJA VIJEĆNIČKE DUŽNOSTI ZAMJENIKA VIJEĆNIKA

I.

MARIJANU ĐUREKU, dipl. ing. iz Zlatara, Zagrebačka ulica 2, utvrđuje se mirovanje mandata vijećnika u Gradskom vijeću Grada Zlatara.

II.

JOSIPU POZAIĆU iz Zlatara, Borkovec 12, zamjeniku vijećnika iz točke I. ove Odluke, utvrđuje se početak obnašanja vijećničke dužnosti.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-05/13-01/04

URBROJ: 2211/01-01-13-6

Zlatar, 23.12. 2013.

PREDSEDJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Krunoslav Klancir, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 5. sjednici održanoj 23. prosinca 2013. godine donosi

STATUT GRADA ZLATARA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom Grada Zlatara (dalje u tekstu: Statut) podrobnije se uređuje samoupravni djelokrug Grada Zlatara, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Zlatara, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referendumu u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti Grada Zlatara.

Članak 2.

Grad Zlatar je jedinica lokalne samouprave.

Naziv Grada je: Grad Zlatar.

Sjedište Grada je u Zlataru, Park hrvatske mladeži 2.

Grad Zlatar je pravna osoba.

Grad Zlatar zastupa gradonačelnik.

Članak 3.

Grad Zlatar (u dalnjem tekstu: Grad) obuhvaća područja naselja: Belec, Borkovec, Cetinovec, Donja Batina (dio od kbr. 1-216), Donja Selnica, Ervenik Zlatarski (dio od kbr. 6-36), Gornja Batina, Gornja Selnica, Juraničina, Ladislavec, Martinčina, Petruševec, Ratkovec, Repno, Ščrbinec, Vižanovec, Završje Belečko, Zlatar i Znož.

Članak 4.

Grad Zlatar obuhvaća područje omeđeno granicom počev od sjeveroistočne granice k.o. Belec koja se nalazi na vrhu Ivančice, a dalje se spušta istom katastarskom granicom prema jugu do tromedje k.o. Belec, k.o. Zajezda i k.o. Budinčina. Dalje nastavlja prema jugu do tromedje k.o. Belec, k.o. Budinčina i k.o. Konjičina te ide prema jugozapadu katastarskom granicom između k.o. Belec i k.o. Konjičina. Nadalje nastavlja prema zapadu granicom između k.o. Belec i k.o. Batina do naselja Donja Batina koje se razdvaja granicom koja ide sjevernim rubom naselja Brlekovo, Općine Konjičina te južnim rubom naselja Donja Batina. Granica Grada Zlatara počne od točke na granici između k.o. Veleškovec te k.o. Donja Batina i to od sjeverozapadnog ruba čkbr. 1457/30 te nastavno njezinim istočnim rubom, to jest služnjim putem koji je formiran tim rubom. Nastavno južnim rubom čestica 1457/31 do čkbr. 1991 cijom zapadnom međom kreće do puta 2533, njime do čkbr. 1992/5, do čkbr. 2000 cijom zapadnom međom do čkbr. 1992/8 pa njenom sjevernom međom do puta čkbr. 1997. Nastavno ide putem čkbr. 2534 do potoka, odnosno mosta na potoku Batina, od tog mosta kreće prema sjeveru koritom potoka Batina sve do slijedećeg mosta kod čkbr. 2012/1 da bi njezinom sjevernom međom te sjevernom međom čkbr. 2013/6, 2013/1, došla do asfaltirane ceste. Nadalje nastavlja istom cestom prema jugu do jugozapadnog ruba čkbr. 2024/1 te njezinim južnim rubom do puta čkbr. 2053/8, njime do puta čkbr. 2054/5, odnosno sjeveroistočnog ruba čkbr. 2053/9. Istočnom međom te čestice do čkbr. 2052/4 da bi njezinom južnom međom nastavljala do sjeverozapadne međe čkbr. 1919, nadalje sjevernom međom iste čestice prema istoku do jugoistočnog ruba čkbr. 2094/10, njezinom istočnom međom prema sjeveru te zapadnim međama čestica 2156/2, 2156/1, 2155/3, 2155/2-a, 2155/2-b, 2155/2, 2097/3, 2097/14, 2097/2, 2097/13, 2097/12, 2097/10, 2097/11, 2097/9, 2097/8, 2097/7, 2097/6, 2097/5, 2097/15, 2097/1 do javnog puta čkbr. 2502 koji je ujedno i granica između k.o. Belec i k.o. Donja Batina (sve čestice obuhvaćene ovim opisom nalaze se u k.o. Donja Batina).

Nadalje se nastavlja katastarskom granicom između k.o. Donja Batina i k.o. Belec do tromedje k.o. Donja Batina, k.o. Zlatar i k.o. Veleškovec. Od te točke ide nastavno prema jugu između k.o. Zlatar i k.o. Veleškovec do naselja Ervenik Zlatarski koji se razdvaja granicom što počinje na mjestu spajanja puteva čkbr. 2843 i čkbr. 2844 koji su ujedno granični putevi za k.o. Zlatar i k.o. Veleškovec, od te točke granica kreće putem čkbr. 2848 do čkbr. 1011/3, njenom sjevernom međom i sjevernom međom 1011/4, 1011/5, 1011/12, 1011/6, 1011/7, 1011/8, 1011/9, 1011/10, 1011/11 do čkbr. 984/1 pa njezinim istočnim rubom do spoja sa čkbr. 983/2. Od tuda sjevernom međom te čestice



dolazi do puta čkbr. 2839, koji prelazi, pa sjevernom međom čkbr. 981 ulazi u potok. Sredinom tog potoka čkbr. 2970 nizvodno (prema jugu) sve do mjesta gdje on izlazi na granicu k.o. Veleškovec i k.o. Zlatar (čkbr. 754). (Sve čestice obuhvaćene ovim opisom nalaze se na području k.o. Veleškovec). Nadalje granica nastavlja katastarskom granicom između k.o. Zlatar i k.o. Veleškovec do tromeđe k.o. Zlatar, k.o. Veleškovec i k.o. Lovrečan. Od te točke nastavlja se prema zapadu katastarskom granicom između k.o. Zlatar i k.o. Lovrečan opet do tromeđe k.o. Martinci, k.o. Zlatar i k.o. Lovrečan.

Od te točke nastavno prema zapadu do tromeđe k.o. Martinci, k.o. Lovrečan i k.o. Mače, i dalje od te točke nastavno prema sjeveru katastarskom granicom između k.o. Martinci i k.o. Mače do tromeđe k.o. Martinci, k.o. Mače, k.o. Peršaves i k.o. Purga. Nadalje granica kreće istom katastarskom granicom prema istoku katastarskom granicom između k.o. Martinci i k.o. Purga do tromeđe k.o. Martinci, k.o. Zlatar i k.o. Purga. Od te točke nastavno prema sjeveru katastarskom granicom između k.o. Purga i k.o. Zlatara do tromeđe k.o. Zlatar, k.o. Oštrec i k.o. Purga, te dalje prema sjeveru katastarskom granicom između k.o. Purga i k.o. Oštrec do zaseoka Jakopići. Granica koja odvaja zaseoke Jakopići od Grada Zlatara počinje na putu čkbr. 2773 koji je ujedno granični put između k.o. Purga i k.o. Zlatar, kod čkbr. 2584 da bi njezinom sjevernom međom nastavila do jugoistočne međe čkbr. 2608. Tom međom nastavlja u pravcu jugozapadne međe čkbr. 2648 da bi njezinim zapadnim rubom tekla prema sjeveru, a sve do sjeveroistočne međe čkbr. 2643/2-b. Od te točke kreće u pravcu zapada do sjeverne međe čkbr. 2609 te njenim sjevernim rubom preko čkbr. 2610, 2618, 2619/1, 2619/2, 2619/3, 2620/2, 2620/1 do puta čkbr. 2773 koji ujedno čini međašni put između k.o. Purga i k.o. Oštrec. (Sve čestice obuhvaćene ovim opisom nalaze se na području k.o. Oštrec).

Nadalje se granica vraća na istu katastarsku granicu između k.o. Purga i k.o. Oštrec koja nastavlja do tromeđe k.o. Oštrec i k.o. Vojnovec do točke u kojoj se sijeku katastarske granice k.o. Vojnovca i k.o. Oštresa. Od te točke nastavno prema istoku po vrhu Ivančice odnosno po sjevernoj granici k.o. Oštrec i k.o. Belec do početne točke.

Granice Grada mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom u Zakonu.

II. OBILJEŽJA GRADA

Članak 5.

Obilježja Grada Zlatara su grb i zastava.

Grb Grada Zlatara ima polukrugli oblik štita omeđenog širim zlatnim rubom (omjer visine i širine 1.25:1). U dnu ruba polukružno je ispisano crnim velikim slovima „GRAD ZLATAR“. Vanjski dio štita obrubljen je uskom crtom crne boje. U štit grba umetnut je manji štit u kojem središnji dio zauzima župna crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije u Zlataru (žute-oker boje). Perspektivno rastuća, iz dna štita, crveno-bijela polja simboliziraju povijesni hrvatski grb. Iznad tornja crkve nalazi se kruna s tri križa optočena crvenim draguljima, a u pozadini manjeg štita je gora Ivančica. Pozadina crkve i dio štita

iznad gore Ivančice obojani su plavom bojom.

Zastava Grada Zlatara je pravokutnog oblika, veličine u omjeru 2:1. Zastava je izrađena od svile sa zlatno-bijelim prugama. Donji dio zastave nije ravno porubljen. Zlatne pruge dulje su 0.1 visine od bijelih pruga i ukrašene zlatnim (žutim) resama. Grb Grada Zlatara počinje na drugoj četvrtini (1/4 ili 0.25 visine) zastave. Lijevo i desno od grba ostaje prazno 0.3 širine zastave. Grb ima širinu 0.4 širine zastave.. Grb na zastavi razlikuje se u nekim detaljima od grba kao samostalnog elementa. Štit grba obrubljen je uskim zlatni rubom (boja starog zlata). Crveno-bijela polja su na zastavi crno-bijela. Pozadina crkve i nebo obojani su od sive (na dnu) do crne boje (na vrhu).

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad Zlatar i izražava pripadnost Gradu Zlataru.

Članak 6.

Dan Grada Zlatara je 27. travnja, dan održavanja prve sjednice Gradskog vijeća Grada Zlatara, koji se svečano obilježava.

Članak 7.

Grad Zlatar ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, a njegov će se sadržaj i veličina urediti posebnom odlukom.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 8.

Gradsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobnog značenja za razvitak i ugled Grada Zlatara, a posebno za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekova okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti te za poticanje tome usmjerenih aktivnosti.

Odlukom Gradskog vijeća propisuju se vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovu dodjelu, izgled i oblik, kriteriji i postupak dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja.

Članak 9.

Gradsko vijeće može proglašiti počasnim građаниnom Grada Zlatara osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Grad Zlatar.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Grada Zlatara.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE - (REGIONALNE) SAMO-UPRAVE

Članak 10.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvijanja, Grad uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Kad se ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njihovo razvijanje, Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje odnosno sklapanju sporazuma, ugovora, povelje, memoranduma ili sličnog akta o suradnji.

Akt o suradnji objavljuje se u službenom glasilu



Grada Zlatara.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 11.

Grad Zlatar je samostalan u odlučivanju o poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske, zakonom i ovim Statutom te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada Zlatara.

Članak 12.

Grad Zlatar u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove u skladu s posebnim zakonima.

Grad Zlatar obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga u skladu s posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka detaljnije se uređuje odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 13.

Grad Zlatar može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 12. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više njih, osnivanjem zajedničkih tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovackog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje gradonačelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Članak 14.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga čije je obavljanje od interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave, prenijeti na Krapinsko-zagorsku županiju u skladu s njenim Statutom.

VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 15.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referendumu u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 16.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada Zlatara, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik i 20% ukupnog broja birača Grada Zlatara.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz stavka 1. ovog članka obvezatna je za Gradsko vijeće.

Članak 17.

Osim slučajeva iz članka 16. ovog Statuta, referendum se raspisuje i za opoziv gradonačelnika i njegovog zamjenika, ako raspisivanje referendumu predloži 20% ukupnog broja birača Grada Zlatara.

Predsjednik Gradskog vijeća dostavlja zaprimljeni prijedlog propisanog broja birača u roku 8 dana od dana zaprimanja prijedloga središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača, Gradsko vijeće raspisuje referendum u roku 30 dana od dana zaprimanja odluke središnjeg ureda državne uprave.

Ako se na referendumu donese odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referendumu, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.

Članak 18.

Gradsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlogu propisanog broja članova predstavničkog tijela i gradonačelnika i ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referendumu.

Odluka o raspisivanju referendumu donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako je prijedlog za raspisivanje referendumu predložio propisani broj birača, Predsjednik Gradskog vijeća u roku 8 dana od dana zaprimanja prijedloga dostavlja prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referendumu ispravan, Gradsko vijeće će u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga raspisati referendum.

Članak 19.

Odluka o raspisivanju referendumu sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima



se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati te dan održavanja referenduma.

Članak 20.

Pravo glasovanja na referendumu imaju gradani s prebivalištem na području Grada Zlatara, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 21.

Postupak provođenja referendumu i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 22.

Gradani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada Zlatara.

Potpisi se prikupljaju na obrascu koji treba sadržavati uz potpis i ime i prezime, adresu te broj osobne iskaznice potpisnika i mjesto njezina izdavanja.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima prijedloga najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 23.

Gradani i pravne osobe imaju pravo podnosići predstavke i pritužbe na rad tijela Grada kao i na rad njegovih upravnih tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe gradonačelnik Grada Zlatara, odnosno pročelnik upravnog tijela, dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke ili pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se građanima ustanovljavanjem knjige pritužbi, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada Zlatara te sredstvima elektroničke komunikacije.

VII. TIJELA GRADA

Članak 24.

Tijela Grada Zlatara su:

1. Gradsko vijeće i
2. Gradonačelnik

1. GRADSKO VIJEĆE

Članak 25.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su gradonačelnika.

Ako se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće.

Način rada Gradskog vijeća uređuje se poslovnikom koji se donosi većinom glasova svih članova Gradskog vijeća. Poslovnikom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja vijeća, sazivanje, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata Gradskog vijeća te druga pitanja značajna za njegov rad.

Članak 26.

Gradsko vijeće ima 15 vijećnika.

Članak 27.

U okviru samoupravnog djelokruga Gradsko vijeće:

- donosi Statut Grada,
- donosi Poslovnik o radu Gradskog vijeća,
- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada,

- odlučuje o stjecanju i otuđenju gradskih pokretnina i nekretnina te raspolažanju ostalom imovinom u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primjata ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija pojedinačna vrijednost prelazi 70.000,00 kn ako je iznos od 0,5% iznosa prihoda bez primjata ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina niži od 70.000,00 kn, odnosno čija pojedinačna vrijednost prelazi 1.000.000,00 kn ako je iznos od 0,5% iznosa prihoda bez primjata ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina viši od 1.000.000,00 kn. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolažanje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom.

- donosi Proračun i odluku o izvršavanju Proračuna Grada,

- donosi godišnje i polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna,

- donosi odluku o privremenom financiranju Grada, - donosi odluku o promjeni granice Grada, - utvrđuje ustrojstvo i djelokrug upravnog tijela, - donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,

- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,

- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,

- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave u skladu s općim aktom i zakonom,

- raspisuje lokalni referendum, - bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,

- bira i razrješava predsjednike i članove radnih

tijela Gradskog vijeća,

- odlučuje o pokroviteljstvu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom, podzakonskim aktima i ovim Statutom.

Članak 28.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskog vijeća prema postupku utvrđenom Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 29.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- zastupa Gradsko vijeće,
- saziva i predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednice Gradskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja akata
- održava red na sjednici Gradskog vijeća,
- uskladjuje rad radnih tijela,
- potpisuje akte koje donosi Gradsko vijeće,
- brine o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- brine o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća dostavlja Statut, Poslovnik, Proračun i druge opće akte predstojniku ureda državne uprave u županiji, s izvatom iz zapisnika, u roku 15 dana od dana donošenja te bez odgode gradonačelniku.

Članak 30.

Mandat člana Gradskog vijeća traje četiri godine, a počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.

Član Gradskog vijeća nema obvezujući mandat i nije opoziv.

Dužnost člana Gradskog vijeća je počasna i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 31.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnose ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja Grada

Zlatara,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin članice Europske unije, mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

Članak 32.

Članu Gradskog vijeća kojem mandat prestane ili miruje u skladu s odredbama zakona, za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik koji tada obnaša dužnost člana Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan u roku 8 dana od dana prihvatanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti vijećnik nastavlja s obnašanjem vijećničke dužnosti, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od 8 dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanih zahtjeva.

Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatraće se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanih zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanih zahtjeva, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja vijećničke dužnosti jedanput u tijeku mandata.

Članak 33.

Gradski vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Gradskog vijeća,
- predlagati Gradskom vijeću donošenje akata, podnositи prijedloge akata i podnositи amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku i zamjeniku gradonačelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje vijećničke dužnosti, od tijela Grada te s tim u vezi koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.



Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stajališta na sjednicama Gradskog vijeća i radnog tijela Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja vijećničke dužnosti.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđene zakonom, Statutom i Poslovnikom Gradskog vijeća.

1.1. Radna tijela

Članak 34.

Radna tijela Gradskog vijeća su:

- Komisija za izbor i imenovanja,
- Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
- Mandatna komisija.

Članak 35.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Gradskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Gradskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade troškova vijećnicima za rad u Gradskom vijeću.

Članak 36.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Grada i Poslovnik Gradskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Gradskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Gradskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 37.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,

Članak 38.

Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnovati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokru-

ga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Gradsko vijeće posebnim odlukama.

2. GRADONAČELNIK

Članak 39.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

Mandat gradonačelnika traje četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog gradonačelnika.

U obavljanju izvršne vlasti gradonačelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- donosi opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju gradskih pokretnina i nekretnina te raspolažanju ostalom imovinom u visini pojedinačne vrijednosti manje od 0,5% iznosa prihoda bez primjaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 kuna, odnosno u visini pojedinačne vrijednosti do 70.000,00 kuna ako je iznos od 0,5% iznosa prihoda bez primjaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina manji od 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolažanje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom.

- upravlja prihodima i rashodima Grada,

- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna Grada,

- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad,

- donosi Pravilnik o unutarnjem redu upravnog tijela Grada,

- imenuje i razrješava pročelnika upravnog tijela Grada,

- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,

- imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova i ustanova kojima je osnivač Grad, trgovačkih društava u kojima Grad ima udjelu ili dionice i drugih pravnih osoba kojima je Grad osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,

- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,

- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog

plana,

- imenuje i razrješuje upravitelja vlastitog pogona,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća,
- organizira zaštitu od požara na području Grada i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- utvrđuje plan prijema u službu u upravno tijelo Grada,
- usmjerava djelovanje upravnog tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
- nadzire rad upravnog tijela samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Gradonačelnik je dužan izvjestiti Gradsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 3. alineje 9. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Odluku o imenovanju i razrješenju osoba iz stavka 3. alineje 12. ovog članka gradonačelnik dostavlja Gradskom vijeću u roku 8 dana od donošenja, a objavljuje se u Službenom glasniku.

Članak 40.

Gradonačelnik može osnovati stalne ili povremene odbore i druga radna tijela radi proučavanja i razmatranja pitanja iz nadležnosti grada, pripreme odluka i drugih akata gradonačelnika i Gradskog vijeća, davanjem mišljenja i pružanja stručne pomoći gradonačelniku u njegovom radu.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada članova tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se posebnim aktom gradonačelnika.

Članak 41.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnog tijela Grada.

Članak 42.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj - prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primjeka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primjeka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 43.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća u roku 8 dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zahtjeti od Gradskog vijeća da u roku 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan, bez odgode, o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Članak 44.

Gradonačelnik ima jednog zamjenika koji zamjenjuje gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti.

Članak 45.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik gradonačelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Članak 46.

Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti će nadležnom upravnom odjelu Grada Zlatara pisanu obavijest o tome hoće li dužnost na koju su izabrani obnašati profesionalno.

Članak 47.

Gradonačelniku i zamjeniku gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na području Grada Zlatara,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.



U slučaju prestanka mandata gradonačelnika prije isteka dvije godine mandata pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose u roku 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

U slučaju prestanka mandata gradonačelnika nakon isteka 2 godine mandata, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obnaša zamjenik koji je izabran zajedno sa njim, a koji je bio prvi naveden iza imena i prezimena kandidata gradonačelnika.

Članak 48.

Gradonačelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati u postupku propisanom člankom 17. ovog Statuta.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 49.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Zlatara utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad, ustrojava se Upravni odjel Grada Zlatara.

Ustrojstvo i djelokrug Upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Unutarnje ustrojstvo Upravnog odjela iz stavka 1. ovog članka, uređuje svojim aktom gradonačelnik.

Članak 50.

Upravni odjel neposredno izvršava i nadzire provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Grada Zlatara te u slučaju neprovodenja općeg akta poduzimaju propisane mјere.

Članak 51.

Upravni odjel samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je gradonačelniku.

Članak 52.

Sredstva za rad Upravnog odjela, osiguravaju se u Proračunu Grada Zlatara i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 53.

Grad Zlatar u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti iz djelokruga grada.

Članak 54.

Grad osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 53. ovog Statuta osnivanjem trgovачkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama u postupku i na način propisan zakonom.

X. Mjesna samouprava

Članak 55.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati 10 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora,

organizacije i udruženja građana, 1/3 vijećnika Gradskog vijeća Grada Zlatara te gradonačelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanim oblicima gradonačelniku.

Djelokrug i ovlasti tijela mjesnog odbora, utvrđivanje programa rada mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora, način financiranja njihove djelatnosti, obavljanje administrativnih i drugih poslova za njihove potrebe te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje njihovih prava i obveza uredit će se posebnom odlukom.

Mjesni odbori ustrojiti će se Statutarnom odlukom Gradskog vijeća

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA ZLATARA

Članak 56.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu Zlataru, čine imovinu Grada Zlatara.

Članak 57.

Imovinom Grada Zlatara upravljaju i raspolažu Gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta i zakona, pažnjom dobrog domaćina.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada Zlatara donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada Zlatara.

Članak 58.

Grad Zlatar ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Zlatara su:

- gradski porezi, prirez porezu na dohodak, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,

- prihodi od stvari u vlasništvu Grada Zlatara i imovinskih prava,

- prihodi od trgovачkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada Zlatara odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice,

- prihodi od koncesija,

- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad u skladu sa zakonom,

- udio u zajedničkim porezima sa županijom i Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,

- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,

- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 59.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Grada Zlatara iskazuju se u Proračunu Grada Zlatara.

Svi prihodi i primici Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci Proračuna moraju biti utvrđeni u Proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 60.

Proračun Grada Zlatara i odluka o izvršenju Proračuna

čuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 61.

Gradsko vijeće donosi Proračun za sljedeću proračunsku godinu u rokovima i na način propisan zakonom.

Ako se Proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 62.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni Proračunom, Proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih rashoda i izdataka ili pronalaženjem novih prihoda ili primitaka.

Uravnoteženje Proračuna provodi se izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 63.

Ukupno materijalno i finansijsko poslovanje Grada Zlatara nadzire Gradsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada Zlatara nadzire Ministarstvo financija.

XII. AKTI GRADA ZLATARA

Članak 64.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, Proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 65.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 66.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke te daju preporuke i mišljenja.

Članak 67.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 61. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 68.

Upravno tijelo Grada Zlatara u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Na donošenje pojedinačnih akata primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 69.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Gradsko vijeće i gradonačelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 70.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 71.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Zlatara i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 72.

Opći akti se, prije nego što stupe na snagu, objavljaju u službenom glasilu.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu dan nakon objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 73.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i Upravnog odjela Grada Zlatara je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Gradskog vijeća.

Članak 74.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Zlatara i na internetskim stranicama Grada Zlatara.

Javnost rada gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih i drugih akata u službenom glasilu Grada Zlatara i na internetskim stranicama Grada Zlatara.

Javnost rada upravnih dijela Grada Zlatara osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XIV. SPREČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 75.

Način djelovanja gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Članak 76.



Gradsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

Članak 77.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik i Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća,

Članak 78.

Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na način i po postupku za donošenje Statuta.

Članak 79.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije". Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Zlatara ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj: 28/09 i 29/09-ispravak)

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZLATARA

KLASA: 012-03/13-01/01

URBROJ: 2211/01-01-13-5

Zlatar, 25. prosinca 2013.

PREDSEDJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Krunoslav Klancir, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 33/12) i članka 29. Statuta grada Zlatara ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 28/09 i 29/09-ispravak), Gradsko vijeće grada Zlatara na 5. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2013. godine donijelo je

ODLUKU O SOCIJALNOJ SKRBI NA PODRUČJU GRADA ZLATARA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom o socijalnoj skrbi (u dalnjem tekstu: Odluka) utvrđuju prava iz socijalne skrbi koje osigurava Grad Zlatar, način ostvarivanja tih prava te druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi na području grada Zlatara.

Članak 2.

Prava utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Grada Zlatara ako je zakonom ili drugim propisom donešenim na temelju zakona određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske ili drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Poslove u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom obavljaju Jedinstveni upravni odjel Grada Zlatara, Odbor za socijalnu skrb Grada Zlatara (dalje u tekstu: Odbor) i gradonačelnik Grada Zlatara (dalje u tekstu: gradonačelnik).

Odbor imenuje gradonačelnik svojim posebnim aktom na vrijeme od 4 godine, a kojim aktom se određuje broj članova Odbora, način odlučivanja, nadležnost i pravo na naknadu za rad.

Poslove ili dio poslova u vezi s ostvarivanjem prava

utvrđenih ovom Odlukom, Gradonačelnik može povjeriti Centru za socijalnu skrb Zlatar Bistrica (u dalnjem tekstu: Centar), na temelju ugovora o međusobnim pravima i obvezama koji sklapa sa Centrom.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 4.

Pojam korisnika socijalne skrbi određen je Zakonom o socijalnoj skrbi.

III. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 5.

Potpuno nesposobnim za privredovanje smatra se:

- osoba starija od 65 godina života,
- dijete do navršenih 15 godina života i
- osoba mlada od 65 godina, čija je nesposobnost za rad utvrđena prema općim i posebnim propisima.

Članak 6.

Pravo na socijalnu pomoć iz ove Odluke nema samac niti član obitelji koji:

- može sam sebe uzdržavati,
- ne želi tražiti uzdržavanje od osobe koja ga je dužna uzdržavati na temelju propisa o obiteljskim odnosima, osim ako Centar za socijalnu skrb utvrdi da zakonski obveznik uzdržavanja nije u mogućnosti davati uzdržavanje,

- ne želi ostvariti uzdržavanje na temelju sklopljenog ugovora o doživotnom uzdržavanju, a nije pokrenuo postupak za raskid tog ugovora,

- može osigurati uzdržavanje po drugoj osnovi,
- ima u vlasništvu registrirano osobno vozilo, osim ako Centar za socijalnu skrb utvrdi da se vozilo koristi za potrebe prijevoza člana obitelji-korisnika prava na doplatak za pomoć i njegu ili osobne invalidnine propisane Zakonom o socijalnoj skrbi, većeg broja djece, starije teško pokretne osobe ili za zadovoljenje neke druge osnovne životne potrebe,

- ima u vlasništvu ili suvlasništvu stan, kuću ili drugi objekt koji ne služi njemu ili članu obitelji za podmirenje osnovnih stambenih potreba.

Članak 7.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom može ostvariti korisnik ako ispunjava jedan od uvjeta i to:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda,
- c) posebne uvjete.

Članak 8.

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ako na temelju rješenja Centra za socijalnu skrb Zlatar Bistrica ostvaruje pravo na pomoć za uzdržavanje.

Članak 9.

Uvjet prihoda ispunjava korisnik čija su primanja niža od osnovice za uzdržavanje koju određuje Vlada Republike Hrvatske, a uvjet za korištenje prava utvrđuje se prema postocima:

1. samac 120% osnovice,
2. obitelj za:
- odraslu osobu 80% osnovice,
- dijete do 7 godina 80% osnovice,



navedeni projekt. Procijenjena vrijednost izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta iznosila je 2.112.268,60 kn + PDV od čega je FZOEU trebao sufinancirati 80% izgradnje, a 20% Komunalca Konjščina d.o.o.

Nakon poništenog natječaja za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta, FZOEU je dao službeno priopćenje (KLASA: 351-04/14-02/585, URBROJ: 563-03-1/287-16-14 OD 19.10.2016.) da će sufinanciranje izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta ići preko fonda EU (Operativni program konkurentnosti i kohezija 2014.-2020) za sve koji imaju pravomočnu građevinsku dozvolu. Prema tom dopisu Komunalac se ne bi mogao javiti za sufinanciranje izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta već isključivo JLS. Stoga je građevinska dozvola Ugovorom o pravu građenja prebačena na Općinu Konjščinu. Općina Konjščina se prijavila na prije spomenuti fond, te dobila prijedlog Ugovora o dodijeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Kohezijskog fonda u finansijskom razdoblju 2014.-2020. (referentni broj Ugovora o dodijeli bespovratnih sredstava: KK_06.3.1.03.0020). Po potpisivanju Ugovora, a prije pokretanja postupka javne nabave Općina je obvezna: opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i posebne uvjete za izvršenje ugovora objaviti u EOJN RH u trajanju od najmanje pet dana od dana javne objave u svrhu prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima (sukladno članku 9. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 101/17)), te tek nakon toga može raspisati javnu nabavu za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta.

Po izgradnji i opremanju reciklažnog dvorišta, Komunalac Konjščina, d.o.o. će ga preuzeti na upravljanje sukladno prije spomenutom Ugovoru o pravu građenja te će pružati uslugu zajedničkog korištenja dvorišta svim potpisnicima Sporazuma sukladno članku 2. i članku 5. Sporazuma o zajedničkom gospodarenju otpadom.

6. dozvole i druge aktivnosti

Osim gore navedenih aktivnosti koje je Komunalac Konjščina poduzeo u skladu sa ZOGO-m, rješavaju se i druga aktualna pitanja koje nam omogućuju svakodnevno poslovanje u rješavanju problema s komunalnim i korisnim otpadom te pružanja adekvatne usluge našim krajnjim korisnicima.

Komunalac Konjščina posjeduje sve potrebne dozvole za redovan rad iz područja gospodarenja otpadom. Redovito se provodi obuka djelatnika i prate novih propisi iz područja gospodarenja otpadom.

III. IZVRŠENJE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA ZLATARA

Prikazom aktivnosti u 2017. godini vidljivo je da se Plan gospodarenja otpadom Grada Zlatara i primjena ZOGO kontinuirano izvršava, tako da se:

- sprječava ili smanjuje štetno djelovanje otpada na ljudsko zdravlje i okoliš smanjenjem količine otpada u nastanku i/ili proizvodnji,

- sustavom gospodarenja otpadom nastoji u što većoj mjeri provoditi - red prvenstva gospodarenja ot-

padom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom,

- poštiva nadležnost i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom i

- uspostavlja informacijski sustav gospodarenja otpadom.

KLASA: 363-01/18-01/13

URBROJ: 2211/01-02-18-2

Zlatar, 10.01.2018.

GRADONAČELNICA

Jasenka Auguštan-Pentek, oec., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 123/17) (dalje u tekstu: Zakon) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 36A/13), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 6. sjednici održanoj 30. siječnja 2018. godine donosi

STATUTARNU ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA GRADA ZLATARA

Članak 1.

U Statutu Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 36A/13) (dalje u tekstu: Statut) u članku 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Izrazi u Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednakno na muški i ženski rod.“

Članak 2.

U članku 17. u stavku 1.iza riječi „Zlatara“ dodaje se:

„ili 2/3 članova Gradskog vijeća Grada Zlatara“
Stavak 2. mijenja se i glasi:

„Predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog propisanog broja birača u roku 30 dana od dana zaprimanja prijedloga središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Gradskog vijeća, odluku o raspisivanja referenduma za opoziv gradonačelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim Gradsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.“

Dosadašnji stavak 3. postaje 4., a dosadašnji stavak 4. postaje 5.

Iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

„Referendum za opoziv gradonačelnika i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.“

Članak 3.

U članku 18. stavku 3. brojka: „8“ zamjenjuje se brojkom: „30“.

Članak 4.

U članku 27. stavku 1. točki 4. iza riječi: „te“ dodaje se riječ: „drugom“, a riječ: „ostalom“ briše se.

Članak 5.

U članku 30. stavku 1. mijenja se i glasi:

„Mandat člana Gradskog vijeća traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se odvajaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama Zakona, a počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća.“

Članak 6.

U članku 30. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

„Član Gradskog vijeća ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.“

Članak 7.

U članku 39. stavku 3. točki 6. iza riječi: „te“ dodaje se riječ: „drugom“, a riječ: „ostalom“ briše se.

Stavak 5. mijenja se i glasi:

„Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 3. točke 12. ovoga članka gradonačelnik dužan je objaviti u prvom broju službenog glasila Grada Zlatara koji slijedi nakon donošenja te odluke.“

Članak 8.

Članak 49. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Za obavljanje svih poslova iz samoupravnog djelokruga utvrđenih zakonom i Statutom ustrojava se Jedinstveni upravni odjel Grada Zlatara.“

Dalje u tekstu riječi: „Upravni odjel“ mijenjaju se i glase: „Jedinstveni upravni odjel“.

Članak 9.

Članak 50. mijenja se i glasi:

„Jedinstveni upravni odjel neposredno izvršava provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Grada Zlatara.“

Članak 10.

U članku 55. riječi: „organizacije i udruženja građana“ mijenjaju se i glase: „članovi Gradskog vijeća Grada Zlatara“.

U stavku 1. riječi: „1/3 vijećnika Gradskog vijeća Grada Zlatara“ brišu se.

Članak 11.

U članku 57. stavku 1. riječ: „domaćina“ mijenja se i glasi: „gospodara“.

Članak 12.

U članku 58. stavku 2. točka 4. mijenja se i glasi:

„- prihodi od naknada za koncesije“;

U stavku 2. točka 6. mijenja se i glasi:

„- udio u zajedničkom porezu.“

U stavku 2. točki 7. riječi: „i dotacije“ brišu se.

Članak 13.

U članku 59. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„Gradonačelnik, kao jedini ovlašteni predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Grad-

skom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.“

Članak 14.

Iza članka 59. dodaje se članak 59.a koji glasi:

„Ako gradonačelnik ne predloži proračun Gradskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti gradonačelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim.

U slučaju iz stavka 1. Ovoga članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika i raspisati prijevremene izbore za gradonačelnika sukladno posebnom zakonu.

Novozabrani gradonačelnik dužan je predložiti gradskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Gradsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. Ovoga članka u roku od 45 dana od dana kada ga je gradonačelnik predložio predstavničkom tijelu.“

Članak 15.

U članku 60. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Proračun Grada Zlatara i Izvještaj o izvršenju Proračuna donose se za proračunska godinu i vrijede za godinu za koju su doneseni, a donose se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.“

Članak 16.

U članku 61. dodaje se novi stavak 2., a koji glasi:

„Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske raspustit će Gradsko vijeće ako u tekućoj godini ne doneše proračun za sljedeću godinu niti odluku o privremenom financiranju te ako ne doneše proračun do isteka roka privremenog financiranja, osim u slučaju iz članka 59.a stavka 2. Statuta.“

Stavak 2., koji postaje stavak 3., mijenja se i glasi:

„Ako Gradsko vijeće ne doneše proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja se financiranje poslova, funkcija i programa tijela Grada Zlatara i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 2 ovoga članka donosi do 31. Prosinca Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog gradonačelnika.

U slučaju kada je raspušteno samo Gradsko vijeće, a gradonačelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi gradonačelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, gradonačelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni



ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. Ožujka ne doneše proračun, povjerenik donosi odluku o finansiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Odluka o finansiranju nužnih rashoda i izdataka iz stavaka 4., 5. i 6. Ovoga članka sadržljivo odgovara odluci o privremenom finansiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.“

Članak 17.

U članku 64. riječ: „odluku“ mijenja se i glasi: „izvještaj“.

Članak 18.

U članku 67. riječi: „obavlja nadzor nad zakonitošću“ mijenjaju se i glase: „nadzire zakonitost“.

Članak 19.

U članku 72. stavak 2. riječi: „dan nakon objave“ mijenjaju se i glase: „prvog dana od dana objave.“

Članak 20.

Ova Statutarna odluka o izmjeni i dopuni Statuta Grada Zlatara stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 012-03/18-01/01

URBROJ: 2211/01-01-18-4

Zlatar, 30.01.2018.

PREDsjEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

OPĆINA BEDEKOVČINA

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13. i 73/17.) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 06/13, 24/14 i 29/15), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na sjednici održanoj dana 29. siječnja 2018. godine donijelo je

ODLUKU O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE BEDEKOVČINA

1. PREDMET ODLUKE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na području Općine Bedekovčina.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednakno na muški i ženski rod.

Članak 2.

Pojedini pojmovi za potrebe ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. biorazgradivi komunalni otpad u okviru javne usluge je biootpad i otpadni papir i karton

2. biootpad je biološki razgradiv otpad iz vrtova i

parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda

3. cijena javne usluge je novčani iznos u kunama za pruženu javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

4. javna usluga je javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

5. komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva

6. korištenje javne usluge je predaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada davatelju usluge

7. krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremnine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naputkom iz članka 29. stavka 11. Zakona

8. miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvajeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01

9. obvezna minimalna javna usluga je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštovanju pritom obvezu o osiguranju primjene načela „onečišćivač plaća“, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja usluge

10. problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada

11. reciklabilni komunalni otpad čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliraju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i sl.)

12. usluga povezana s javnom uslugom je odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, spremnika na javnim površinama i kod korisnika usluge te odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

2. KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE OTPADA

Članak 3.

Kriterij količine otpada koju predaje korisnik javne usluge je volumen spremnika i broj pražnjenja spremnika.

3. STANDARDNE VELIČINE I DRUGA BITNA SVOJSTVA SPREMNIKA ZA SAKUPLJANJE OTPADA

Članak 4.

Miješani komunalni otpad prikuplja se u spremnicima za miješani komunalni otpad. Tipizirani/standardizirani spremnici za prikupljanje miješanog komunalnog

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/20-01/02

URBROJ: 2211/01-01-20-2

U Zlataru 4. ožujka 2020.

PREDsjEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Daniela Findak, v.r.

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) i čl. 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 36A/13, 9/18), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 24. sjednici održanoj 4. ožujka 2020. godine donijelo je

**STATUTARNU ODLUKU O IZMJENAMA
STATUTA GRADA ZLATARA**

Članak 1.

U Statutu Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 36A/13, 9/18 – dalje: Statut) rijeći: „predstojnik ureda državne uprave u županiji“ u određenom broju i padežu zamjenjuju se riječima: „nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt“ u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 2.

Članak 70. mijenja se i glasi: „Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu“.

Članak 3.

U cijelom tekstu Statuta rijeći: „središnje tijelo državne uprave“ u određenom broju i padežu zamjenjuju se riječima: „tijelo državne uprave“ u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 4.

Ova Statutarna odluka o izmjeni Statuta stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 012-01/20-01/02

URBROJ: 2211/01-01-20-2

U Zlataru 4. ožujka 2020.

PREDsjEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Daniela Findak, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("NN" br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09), članka 131. -133. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i Naputka Državne geodetske uprave, Središnjeg ureda; KLASA: 932-01/12-02/182, URBROJ: 541-03-1-12-28 od 24. listopada 2012. godine i članka 27. Statuta Grada Zlatara, ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 36a/13 i 9/18) Gradsko vijeće Grada Zlatara na 24. sjednici održanoj 4. ožujka 2020. godine, donosi:

ODLUKU

**O UTVRDIVANJU STATUSA NERAZVRSTANE
CESTE - JAVNOG DOBRA U OPĆOJ
UPORABI, NC JAKOPIĆI – ČRNE MLAKE**

Članak 1.

Utvrđuje se status nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi za nekretninu nerazvrstana cesta NC Jakopići – Črne Mlake

Nerazvrstana cesta NC Jakopići – Črne Mlake upisuje se u k.o. Oštrec sastavljena od k.č.br. dio 2773, 2774, dio 2775 (javno dobro putevi i vode) i čestica koje graniče sa zemljишtem nerazvrstane ceste: dio 2661/34, dio 2773, 2774, dio 2775, dio 2661/34, dio 2661/42, dio 2661/44, dio 2661/45, dio 2661/46, dio 2661/47, dio 2661/48, dio 2661/49, dio 2661/50, dio 2661/51, dio 2661/52, dio 2661/53, dio 2661/54, dio 2661/55, dio 2661/56, dio 2661/57, dio 2661/58, dio 2661/59, dio 2661/60, dio 2661/61, dio 2661/62, dio 2661/63, dio 2661/64, dio 2661/65, dio 2661/66, dio 2661/67, dio 2661/68, dio 2661/69, dio 2661/70, dio 2661/71, dio 2661/72, dio 2661/73, dio 2661/74, dio 2661/75, dio 2661/76, dio 2661/77, dio 2661/78, dio 2661/79, dio 2661/80, dio 2661/81, dio 2661/82, dio 2661/166, dio 2661/83, dio 2661/84, dio 2661/85, dio 2661/86, dio 2661/87, dio 2661/88, dio 2661/89, dio 2661/90, dio 2661/91, dio 2661/93, dio 2661/94, dio 2661/95, dio 2661/96, dio 2661/97, dio 2661/98, dio 2661/99, dio 2661/100, dio 2661/101, sve k.o. Oštrec.

Nerazvrstana cesta NC Jakopići – Črne Mlake upisuje se u k.o. Purga sastavljena od k.č.br. dio 3065, 3119, 3120, 3121, dio 3122 (javno dobro putevi i vode) i čestica koje graniče sa zemljишtem nerazvrstane ceste: dio 2335/6, dio 2337, dio 2338/1, dio 2338/2, dio 2335/198, dio 2335/49, dio 2335/50, dio 2335/165, dio 2335/164, dio 2335/119, dio 2335/10, sve k.o. Purga.

Članak 2.

Stvarno stanje nerazvrstane ceste iz članka 1. ove odluke nije evidentirano u katastru i zemljишnim knjigama.

Geodetskim elaboratom izvedenog stanja ceste, izrađenim od strane ovlaštenog inženjera geodezije Marka Pilića, mag.ing.geod.et geoinf., tvrtka Gromatic KR d.o.o., Vladimira Nazora 65, Zlatar Bistrica, evidentirat će se stvarno stanje nerazvrstane ceste iz članka 1. ove Odluke u katastru i zemljишnim knjigama, po službenoj dužnosti, u skladu s odredbama članaka 131. i 133. Zakona o cestama („Narodne novine“ br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14).

Članak 3.

Ova odluka dostavlja se na provedbu Državnoj geodetskoj upravi, Područnom uredu za katastar Krapina, Ispostava Zlatar i Zemljisko-knjižnom odjelu Općinskog suda u Zlataru.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".