



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZLATAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 112-01/26-01/01
URBROJ: 2140-07-02-26-1
Zlatar, 05. siječnja 2026. godine

Na temelju članka 40. točke 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 20. stavka 6. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“, br. 17/19, 98/19, 114/22 i 36/24), članka 12. Statuta Gradske knjižnice Zlatar (Klasa: 612-04/19-01/24; Urbroj: 2211/01-380-19-1 od 15.12.2019. godine te Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Gradske knjižnice Zlatar „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 6/25) i članka 39. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 36A/13, 9/18, 9/20, 17A/21 i 51/25) gradonačelnica Grada Zlatara raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

ZA IZBOR I IMENOVANJE RAVNATELJA/ICE GRADSKE KNJIŽNICE ZLATAR

Za ravnatelja/icu Gradske knjižnice Zlatar može, na temelju četverogodišnjeg plana rada, biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s njim izjednačen studij,
- položen stručni ispit za zvanje knjižničara,
- najmanje 5 (pet) godina rada u knjižnici,
- odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima.

Ravnatelj/ica ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Mandat ravnatelja/ice je 4 (četiri) godine, a ista osoba po isteku mandata može biti ponovno imenovana za ravnatelja. Ravnatelja/icu imenuje gradonačelnica Grada Zlatara. Gradonačelnica osniva i imenuje Povjerenstvo za provedbu ovog natječaja.

Na natječaju ravnopravno mogu sudjelovati kandidati oba spola.

Izrazi koji se koriste u ovom javnom natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Kandidat koji se javlja na natječaj podnosi vlastoručno potpisanu prijavu koja sadrži: ime i prezime, adresu stanovanja, broj mobitela i e-mail adresu.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu (preslika važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika diplome),
- dokaz o položenom stručnom ispitu za knjižničara (preslika)
- elektronički zapis ili potvrdu HZMO-a o radnom stažu (ne starije od 30 dana od dana objave ovog natječaja),
- preslika dokaza o godinama rada u skladu s uvjetima iz ovog natječaja (ugovor ili rješenje ili potvrda poslodavca)
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 30 dana od objave ovog natječaja),
- prijedlog četverogodišnjeg plana rada Gradske knjižnice Zlatar.

Položen stručni knjižničarski ispit smatra se da ima i osoba koja je oslobođena polaganja stručnog knjižničarskog ispita na temelju zakona kojima je uređivana knjižnična djelatnost.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije potpisa ugovora o radu izabrani kandidat je dužan dostaviti, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te dostaviti na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čije su preslike priložene uz prijavu na javni natječaj.

Za kandidate koji ispunjavaju uvjete iz natječaja provest će se testiranje putem intervjua radi dodatnog utvrđivanja njihovih kvaliteta i sposobnosti te ciljeva i motivacije za rad.

Kandidati su dužni usmeno, uz mogućnost korištenja informatičke opreme, predstaviti svoj četverogodišnji plan rada Povjerenstvu za provedbu ovog natječaja.

O testiranju kao i vremenu i mjestu predstavljanja četverogodišnjeg plana rada kandidati će biti pravovremeno obaviješteni elektroničkim putem.

Ako kandidat ne pristupi testiranju ili ne predstavi usmeno četverogodišnji plan rada smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju

prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na natječaj dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. navedenog Zakona dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), uz prijavu na natječaj dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 49. navedenog Zakona dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu (javna isprava o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom) te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca, odnosno služba.

Prijavom na ovaj natječaj kandidat potvrđuje da je upoznat s pravnim temeljem prikupljanja osobnih podataka i njegove svrhe, kao i o zaštiti njihova čuvanja, te njihovim pravima, a sve u skladu s Uredbom (EU) broja 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od dana 27. travnja

2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka.

Kandidat prijavom na ovaj natječaj daje privolu na prikupljanje i obradu svojih osobnih podataka u svrhe natječajnog postupka kao i privolu za objavu istih kao rezultata natječaja.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Kandidati koji nisu podnijeli potpunu, pravodobnu i vlastoručno potpisanu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj te se njihove prijave neće razmatrati. O navedenom kandidati će biti obaviješteni pisanim putem (e-mailom).

Natječaj se ima objaviti na mrežnim stranicama Gradske knjižnice Zlatar i Grada Zlatara te u „Narodnim novinama“.

Rok za podnošenje prijava je 8 (osam) dana od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“.

Prijave s potrebnom dokumentacijom slati preporučenom poštom ili predati osobno u zatvorenoj omotnici na adresu:

Grad Zlatar, Park hrvatske mladeži 2, 49250 Zlatar

s naznakom: „Za Javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice Gradske knjižnice Zlatar – ne otvaraj“.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Gradonačelnica zadržava pravo poništenja natječaja bez obrazloženja.

GRADONAČELNICA
Jasenka Auguštan-Pentek

